

## Keuze schoolbesturen:

dit format hanteren voor de paragraaf in het eigen Jaarverslag en/of separaat aanleveren aan het SWV



PASSEND  
PRIMAIR ONDERWIJS

# SCHOOLBESTUREN AAN ZET - SAMENWERKINGSPLAN

## VERANTWOORDING & COLLECTIEVE VERANTWOORDELIJKHEID PASSEND ONDERWIJS

**BESTUUR:** Stichting openbare basisschool Mesch ,  
**NAMENS BESTUUR:** Zyxcban Wolfs , directeur-bestuurder (naam ,functie)  
**SCHOOLJAAR:** 2023-2024  
**SCHOLEN IN SWV:**  PO3104 (Westelijke Mijnstreek)  PO3105 (Maastricht-Heuvelland)  PO3106 (Parkstad)

### Context

Het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband geeft de wijze aan waarop organisatie en financiering van passend onderwijs vorm krijgen, compact weergeven in “Verknoopte Governance” ([www.passendonderwijszuid.nl / downloads](http://www.passendonderwijszuid.nl/downloads))

**Richting:** doelen en beoogde resultaten  
**Ruimte:** strategie en proceseigenaar  
**Resultaat:** outputindicatoren collectief  
**Rekenschap:** verantwoording en verantwoordelijkheid

De inhoud van het ondersteuningsplan is leidend voor het samenwerkingsverband en de bij het samenwerkingsverband aangesloten besturen en scholen. Het ondersteuningsplan is in nauwe samenwerking tussen de samenwerkingsverbanden Westelijke Mijnstreek, Maastricht – Heuvelland en Parkstad tot stand gekomen omdat door de deelnemende schoolbesturen de meerwaarde onderschrijven om voor de regio Zuid-Limburg samenwerking en verbinding met elkaar te zoeken en de verdieping – in het belang van ouders en leerlingen – te vinden. Dit heeft geresulteerd in een intensieve en op elkaar afgestemde samenwerking in deze relatief kleine regio.

Het samenwerkingsverband heeft een grote mate van beleidsvrijheid om - binnen de wettelijke context - het onderwijs aan leerlingen met een ondersteuningsbehoefte in te richten. Het ondersteuningsplan ([www.passendonderwijszuid.nl / downloads](http://www.passendonderwijszuid.nl/downloads)) beschrijft de wijze waarop een passend onderwijsaanbod, een snelle schakeling tussen voorzieningen, weinig bureaucratie (deregulering) en een transparante verdeling van middelen vorm krijgt.

De participerende besturen in het samenwerkingsverband kiezen voor optimale inhoudelijke - en de daarmee samenhangende financiële - autonomie. In de missie en visie wordt dit verder uitgewerkt. Deze principiële keuze is onderlegger voor de inhoud van het ondersteuningsplan en de vormgeving van het samenwerkingsverband; inherent aan deze richtinggevendende keuze is het scholenmodel de financieringssystematiek.

### Missie

Schoolbesturen voor primair onderwijs en speciaal onderwijs hebben de opdracht om voor alle leerlingen passend onderwijs te organiseren en hebben daartoe de volgende missie geformuleerd:

***“zo inclusief mogelijk: vindplaats als werkplaats & samen duiden-samen doen-samen door”***

Elk kind heeft recht op passend onderwijs, ongeacht niveau van leren en ontwikkeling. Schoolbesturen en scholen geven vorm aan passend onderwijs in het ondersteuningscontinuüm: hoogwaardige basisondersteuning en extra ondersteuning. Uitvoering vindt plaats zo inclusief en thuisnabij mogelijk in samenwerking tussen onderwijs en gemeenten door de totale ondersteuning voor de jeugd in samenhang aan te pakken en te organiseren binnen de beschikbare middelen. Hiertoe werken schoolbesturen samen in het samenwerkingsverband.

Het samenwerkingsverband is faciliterend bij het vormgeven van deze collectieve verantwoordelijkheid.

### Doelstellingen

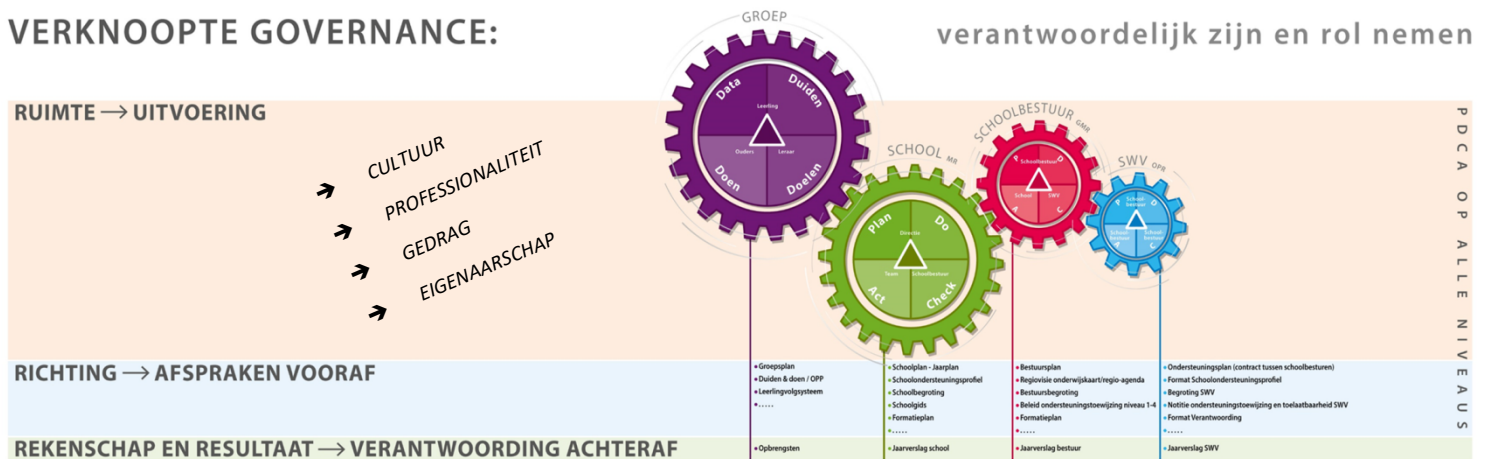
Er zijn vijf collectieve doelstellingen geformuleerd:

1. Een dekkend aanbod: alle kinderen een passende plek
2. Basisondersteuning: ondersteuningsniveau 1 t/m 4 van hoog niveau
3. Adequate toegang tot extra ondersteuning
4. Extra ondersteuning: ondersteuningsniveau 5 van hoog niveau
5. Ononderbroken leer- en ontwikkelingsproces

## Samenhang

De samenwerking van schoolbesturen en scholen in het collectief van het samenwerkingsverband is op een heldere wijze uitgelijnd in het ondersteuningsplan; werkwijze, afspraken en tools “raderen” in elkaar.

## VERKNOOPTE GOVERNANCE:



## Focus van handelen

1. De basis op orde -  
Inbegrepen Individuele onderwijs-zorgarrangementen indien nodig -maatwerk op school in verbinding naar maatwerk thuis
2. Doelgroeparrangementen (DGA) Onderwijs-Jeugdhulp-Zorg scholen niveau 5 -  
collectieve aanpak op school in verbinding naar maatwerk thuis
3. Knooppunt -  
verbindende schakel & doorgaande lijnen binnen en tussen onderwijs en zorg.

## Noodzakelijke procesvoorwaarden

binnen en tussen schoolbesturen voor implementatie & borging collectieve afspraken:

- Integrale aanpak tussen onderwijs en gemeenten - totale ondersteuning voor de jeugd in samenhang organiseren
- Doen wat is afgesproken
- In alle lagen: schoolbestuur, school, lb-er, leerkracht
- Volgens een gedegen pdca-cyclus: (door)ontwikkeling, uitvoering, evaluatie, verankering
- Elkaar binnen het collectief toetsen en aanspreken op het nakomen en naleven van de gemaakte afspraken

## Verantwoording

De verantwoording is een logisch sluitstuk om inzicht en overzicht te krijgen op enerzijds de resultaten en anderzijds de stand van de ontwikkeling op de afgesproken focus van handelen op het niveau van bestuur, samenwerkingsverband en Zuid-Limburg. De jaarlijkse verantwoording geeft sturingsinformatie om beleid en aanpak door te zetten, bij te sturen en/of waar nodig te intensiveren.

Het samenwerkingsverband beschikt over een uitgebreide set aan informatie, zoals bijvoorbeeld de tweejaarlijkse opname ontwikkeling ankerpunten basisondersteuning (SOP), verwijzingspercentages, aantal leerlingen teruggeplaatst vanuit gespecialiseerde onderwijsvoorzieningen (herbeoordeling), informatie uit TLV-aanvragen m.b.t. de gerealiseerde ondersteuning in niveau 1 t/m 4, etc. Binnenkort wordt een dashboard ten behoeve van schoolbesturen operationeel waarmee deze informatie te ontsluiten is.

De beschikbare informatie is de onderlegger op basis waarvan schoolbesturen concreet en gericht kunnen reflecteren op het eigen aandeel in de gerealiseerde kwalitatieve en kwantitatieve resultaten en het eigen aandeel in het collectieve proces. Schoolbesturen leggen op deze wijze verantwoording af aan elkaar over de inzet van middelen in het kader van passend onderwijs.

Resultaatverantwoording gekoppeld aan procesverantwoording als opmaat naar objectiveerbare collectieve indicatoren.

## EEN VERBAND VAN SAMENWERKENDE SCHOOLBESTUREN

**VOOR ALLE SCHOLEN IN NIVEAU 1 T/M 5****ONTWIKKELING ANKERPUNTEN ONDERSTEUNING**

*Reflectie op Rapportage 2-jaarlijkse meting schoolondersteuningsprofielen, afgezet tegen de informatie van het SWV in de vigerende documenten Jaarverslag & Evaluatie en Kengetallen TLV.*

**Ankerpunt 1 - Kwaliteitsstandaard**

Voortbouwend op vorig schooljaar is er in het huidige schooljaar verder ingezoomd op de individuele onderwijsbehoeften van leerlingen (indicator 18 van het SOP). Naast de al lopende kwartaalvergaderingen, waarin pedagogisch-didactisch handelen wordt geanalyseerd en geëvalueerd is er een softwareprogramma aangeschaft, waarmee leerlingen individuele leerdoelen op tal van vakgebieden aangeboden krijgen. Leerlingen werken aan deze leerdoelen tijdens het vak 'maatwerken' dat is opgenomen in het lesrooster. Het plan dat vorig schooljaar is uitgewerkt en zich richt op tussenevaluaties van de groepsplannen heeft geresulteerd in een eerste implementatie van groepsplannen die volgens een vaststaand format worden ingevuld en waarbij de focus ligt op het stellen van concrete en meetbare doelen inclusief verslaglegging van de uitvoering en evaluatie.

**Ankerpunt 2 - Planmatig en Handelingsgericht werken**

In navolging van vorig schooljaar is indicator 7 (planmatig en handelingsgericht werken) verder verbeterd. Evaluatie van de leerlingrapporten en groepsplannen heeft geleid tot het doen van aanpassingen ten aanzien van het initiële plan. Gehandhaafd blijft het bespreken van het leerlingrapport in het bijzijn van de ouders én de leerling. Het plan dat vorig schooljaar werd geschreven t.a.v. groepsplannen is dit schooljaar geïmplementeerd. In de groepsplannen zijn de doelen per (zorg)niveau meetbaar geformuleerd en telkens van een evaluatie te voorzien. Een eerste evaluatie laat zien dat er in uniformiteit van de groepsplannen (taalgebruik en precieze formulering) nog winst te behalen valt.

**Ankerpunt 3 - Specifieke ondersteuning**

De kennis die is opgedaan door de intern begeleider door het volgen van een verdiepende cursus inzake hoogbegaafdheid is tijdens dit schooljaar met het team gedeeld, waarmee in de afgelopen cyclus autisme, ADHD en executieve functies in ieder geval onderdeel zijn geweest van pedagogische vergaderingen. Voor een aantal leerlingen is specifieke ondersteuning ingeroepen in goed overleg met de samenwerkingspartners, in ons geval o.a. SWV, Adelante en Gemeente Eijsden-Margraten.

**Ankerpunt 4 - Ondersteuningsstructuur**

Uit een eerdere evaluatie bleek dat onze ondersteuningsstructuur op orde is, maar dat we sneller mogen aankloppen bij het SWV voor ondersteuning (bijvoorbeeld voor trajectbegeleiding of advies). De contacten met ketenpartners verlopen efficiënt en prettig, maar we ondervinden wel uitdaging in het opbouwen van een langdurige samenwerking door hoog verloop van personeel bij sommige partners. In het tweede gedeelte van het schooljaar is op bestuursniveau een nieuw stelsel van kwaliteitszorg vastgesteld. Dit stelsel is vanaf september 2024 stapsgewijs vertaald naar en geïmplementeerd op schoolniveau.

**THUISZITTERS**

1

**ONONDERBROKEN LEER-EN ONTWIKKELINGSPROCES**

*Instroom in PO met 4 jaar, tenzij - Doorstroom van PO naar VO op gemiddeld 12 jaar, tenzij - Schooladvies PO houdt stand in 3e jaar VO - Geen onnodige vertraging in PO-loopbaan - Soepele (ver)plaatsingsprocessen*

Er is sprake van een ononderbroken leer- en ontwikkelingsproces (zie ook Schoolplan 2024-2028). Onze leerlingen stromen door bij gemiddeld 12 jaar, waarbij er in dit schooljaar vanwege een uitzonderlijke situatie een leerling op 13-jarige leeftijd onderwijs volgde. De warme overdracht richting het voortgezet onderwijs verloopt prettig, efficiënt en tijdig.

**AANVULLEND & SPECIFIEK VOOR NIVEAU 1 T/M 4 - BASISONDERWIJS****VERWIJZINGEN NAAR SO/SBO**

*Reflectie op de informatie van het SWV in de vigerende documenten Jaarverslag & Evaluatie en Kengetallen TLV.*

Er hebben geen verwijzingen naar het (S)BO plaatsgevonden.

**LEERLINGEN TERUGGEPLAATST VANUIT GESPECIALISEERDE ONDERWIJSVOORZIENINGEN**

Er hebben geen terugplaatsingen vanuit het (S)BO plaatsgevonden.

**AANVULLEND & SPECIFIEK VOOR NIVEAU 5 - SBO EN SO****EXTERNE FUNCTIE**

*Verbinding met en aansluiting bij het zorgcontinuüm en versterking van de basisondersteuning door inzet van outreachende maatwerkexpertise ter verbreding en verdieping van de ondersteuningsmogelijkheden in de basisondersteuning*

## SCHAKELFUNCTIE => LEERLINGEN TERUGGEPLAATST NAAR REGULIERE BASISSCHOLEN

Tussen basis- en extra ondersteuning, met als focus toeleiding naar lichtere vormen van ondersteuning en collectieve doelgroeparrangementen voor normalisering en regulering van instroom vanuit zorg naar onderwijs (bv MKD/KDC/residentieel)

### AANWENDING MIDDELEN SWV

De lumpsum van SO en SBO moet volledig worden ingezet t.b.v. extra ondersteuning SWV. Financiële verantwoording integraal in Jaarrekening besturen.

vanuit SWV:  PO3104 (WM)  PO3105 (MH)  PO3106 (PS)

Ontvangen bedrag Terugploegregeling*	(basisbedrag en uitkering reserve)	€		€ 16817	€	
Ontvangen bedrag Doelgroepfinanciering*	(enkel s(b)o, indien van toepassing)	€		€	€	

\*Zie *bekostigingsbeschikking(en) SWV 2019-2020*

#### Aanwending:

1. € 750 tbv inkoop externe specialistische ondersteuning (software)
2. € 12.100 tbv extra formatie interne begeleiding (t.o.v. benchmark PO) voor 0,1 fte voor werkzaamheden gerelateerd aan ondersteuningsstructuur en contacten met externen.
3. € 4.000 tbv tijdelijke inzet onderwijsassistent t.a.v. ondersteuning leerlingen in zorgniveaus 3 en 4.

### AANWENDING EIGEN MIDDELEN LUMPNUM BASISONDERWIJS

1. € 4.000 tbv tijdelijke inzet onderwijsassistent t.a.v. ondersteuning leerlingen in zorgniveaus 3 en 4 gericht op terugkeer naar zorgniveaus 2 en 1.

## REKENSCHAP - EIGEN AANDEEL SCHOOLBESTUUR IN HET COLLECTIEF PROCES

***Een netwerk kenmerkt zich door indirecte aansturing. Vanuit het SWV kan op een aantal processen niet de klassieke p-d-c-a-cyclus toegepast worden, maar is er feitelijk sprake van make-them-plan-do-check-act.***

De opdrachten in het collectief proces zijn inzichtelijk gemaakt ter sturing en verantwoording door schoolbesturen. Naast de verantwoording over resultaten en inzet van de ontvangen middelen, zijn langs de hoofdlijnen procesindicatoren benoemd. Daarmee is/blijft duidelijk aan welke knoppen het bestuur kan draaien c.q. op welke processen het bestuur moet sturen. De aanname is dat alle besturen met de ontwikkeling bezig zijn en de raderen in gang zetten en houden in de interne processen. Het is een gezamenlijke zoektocht naar een goede werkvorm voor de collectieve evaluatie op procesniveau. Een volgende stap wordt gezet door in de opname van het SOP in 2022 procesindicatoren mee te nemen in de zelfevaluatie door alle scholen, waarmee vergelijkbare data beschikbaar komen als basis voor 'de zone van naaste ontwikkeling'.

**HET SCHOOLBESTUUR STUURT OP:** ***per hoofdonderdeel -beknopt en bondig- de stand van ontwikkeling, gebaseerd op en gelieerd aan de onderliggende procesindicatoren.***

### ALGEMEEN

*Hoe is de sturing belegd en geborgd in de interne processen?*

Halverwege dit schooljaar is het bevoegd gezag door de Gemeente Eijsden-Margraten overgedragen aan Stichting openbare basisschool Mesch. De sturing op algemene processen vindt vanaf dat moment op bestuursniveau plaats, waarbij het bestuur sturing geeft aan de interne processen en deze cyclisch evalueert. Voortkomend uit het onderwijskwaliteitsbeleid van het bestuur is een begin gemaakt met de implementatie van de 'schoolagenda' (zie ook het onderwijskwaliteitsbeleid van de stichting). Onderdeel van deze agenda is een gelaagde sturing, waarbij de directie, de intern begeleider, de leerkrachten en het oop allemaal een eigen taakopdracht hebben inclusief daarbij beschreven verantwoordelijkheden. Een eerste evaluatie zal begin volgend schooljaar plaatsvinden.

*Tenminste één van de onderstaande indicatoren uitgewerkt als voorbeeld: Nummer(s):* **7**

Er is door het nieuwe bestuur van de stichting met name ingezet op kennismaking en periodiek overleg met de kleine besturen in Zuid-Limburg. Met vijf (directeur-)bestuurders vindt regelmatig uitwisseling plaats van kennis. Daarnaast wordt casuïstiek besproken.

<b>1</b>	Ondersteuningsplan SWV is vertaald in het (strategisch) bestuursplan
<b>2</b>	Regiovisie is vertaald in het (strategisch) bestuursplan
<b>3</b>	Regiovisie krijgt uitvoering -afspraken met gemeenten over: basis op orde, spreiding voorzieningen, vervoer, huisvesting
<b>4</b>	Schoolondersteuningsprofielen van de eigen scholen worden gevalideerd
<b>5</b>	Transparante procedure ondersteuningstoewijzing op bestuursniveau
<b>6</b>	Organisatie is toegerust op "pdca" in alle lagen
<b>7</b>	Schoolbesturen zoeken onderlinge uitwisseling en afstemming op

### DE BASIS OP ORDE - betreft alle scholen

*Hoe is de sturing belegd en geborgd in de interne processen?*

Het nieuwe kwaliteitszorgbeleid van het bestuur borgt de sturing van interne processen, omdat daarin drie fases cyclisch worden doorlopen: sturen op kwaliteit van onderwijs, uitvoering geven aan kwaliteitszorg en -cultuur en evalueren van processen en resultaten. Er is een halfjaarlijks intern overleg tussen leerkracht en intern begeleider a.d.h.v. de groepsplannen/cito resultaten. De intern begeleider controleert de volledigheid, juistheid en uniformiteit van de groepsplannen en rapporteert daarover aan de directeur-bestuurder. Er is met name op uniformiteit bijgestuurd in dit schooljaar. Het Knooppunt is een zeswekelijks overleg dat structureel plaatsvindt en waaraan de intern begeleider deelneemt.

*Tenminste één van de onderstaande indicatoren uitgewerkt als voorbeeld: Nummer(s):* **22**

Uit de evaluatie van de vorige planperiode van het voormalige bestuur bleek dat niet alle verplaatsingen via het knooppunt zijn verlopen. Vanaf intrede van het nieuw bestuur is daar strakker op gestuurd. Het lukt niet altijd om verplaatsingen via het knooppunt te laten verlopen, omdat sommige leerlingen afkomstig zijn uit de Belgische dorpen nabij Mesch.

<b>8</b>	Elke school heeft de "foto" gemaakt van wat er nodig is aan preventieve inzet Jeugdhulp
<b>9</b>	Alle Scholen zijn/Het Bestuur is in overleg met de gemeente hierover
<b>10</b>	Preventieve inzet vanuit de gemeente is gerealiseerd in alle scholen
<b>11</b>	Het hele schoolteam is betrokken bij het opstellen van het Schoolondersteuningsprofiel
<b>12</b>	(Strategisch) Bestuursplan is vertaald in alle schoolplannen
<b>13</b>	Schoolondersteuningsprofielen zijn in alle scholen vertaald in de schoolplannen

14	Alle scholen sturen actief op (door)ontwikkelen /borgen ankerpunten ondersteuning
15	(De inhoud van) Duiden&Doen is basis voor handelen vanaf niveau 3 in alle scholen
16	Alle onderdelen van Duiden&Doen zijn beschikbaar voor een aanvraag TLV/start OPP in niveau 5
17	Duiden & Doen is voorzien van een effectieve en gebruiksvriendelijke digitale tool
18	Alle scholen voeren afspraken Toewijzing en Toelaatbaarheid van het SWV uit
19	Alle scholen sturen op ononderbroken ontwikkelingslijnen en leeftijdsadequate doorstroom
20	Alle scholen hebben afstemming met voorschoolse voorzieningen
21	Plaatsingen vanuit voorschool in PO verlopen via het knooppunt i.g.v. aanvullende ondersteuning
22	Alle (ver)plaatsingen in het PO verlopen via het knooppunt
23	(Ver)plaatsingen naar het VO verlopen via het knooppunt i.g.v. aanvullende ondersteuning
24	Het SOP is leidend bij plaatsing
25	Bij alle (ver)plaatsingen hanteren de scholen de (afspraken) zorgplicht
26	De samenwerking met ouders (in het knooppunt) is naar tevredenheid
27	Dit thema heeft een plek in de eigen oudertevredenheidsonderzoeken

#### DOELGROEPARRANGEMENTEN - *betreft sbo/so*

Hoe is de sturing belegd en geborgd in de interne processen?

Tenminste één van de onderstaande indicatoren uitgewerkt als voorbeeld: **Nummer(s):**

28	Alle scholen niveau 5 definiëren in het SOP hun doelgroep: onderwijs en zorg
29	Alle scholen niveau 5 implementeren DGA Onderwijs-Jeugdhulp m.b.v. tools SWV
30	OPP met alle onderdelen van Duiden&Doen is onderlegger voor herbeoordeling
31	Externe functie niveau 5 is operationeel (outreachinge maatwerkexpertise)
32	Schakelfunctie niveau 5 / NT2 is operationeel - lichtere vormen van zorg & inclusie
33	Flexibele vormen onderwijssteuning i.g.v. veel zorg/behandeling en heel weinig onderwijs
34	Dit thema heeft een plek in de eigen oudertevredenheidsonderzoeken

#### KNOOPPUNT - *betreft alle scholen*

Hoe is de sturing belegd en geborgd in de interne processen?

Het knooppunt maakt deel uit van de processtappen die worden doorlopen in ons kwaliteitszorgbeleid. De intern begeleider is contactpersoon voor en inhoudelijk adviseur tijdens de knooppuntoverleggen. Periodiek doet de intern begeleider verslag aan de directie. De intern begeleider koppelt gemaakte afspraken terug aan leerkrachten.

Tenminste één van de onderstaande indicatoren uitgewerkt als voorbeeld: **Nummer(s): 37**

Tijdens knooppunten die op verzoek van OBS Mesch worden aangevraagd worden alle relevante actoren uitgenodigd om de hulpvraag in kaart te brengen en vervolgens mogelijke oplossingen in kaart te brengen. Er is expliciete aandacht voor wie welke taak, rol en bevoegdheid heeft. We sturen actief op professionele omgangsvormen, waarbij we elkaar aanspreken op de zaak en niet op de persoon. Het plannen van een knooppunt neemt regelmatig nog te veel tijd in beslag. Nieuw in dit schooljaar is het periodiek overleg met de trajectbegeleider van het samenwerkingsverband. Dit wordt voor een kleine organisatie als de onze als zeer behulpzaam en verhelderend ervaren.

35	Het knooppunt maakt in elke school onderdeel uit van de ondersteuningsstructuur
36	Er is aandacht voor kwaliteit en borging van het knooppunt
37	Het knooppunt staat garant voor integrale benadering en gestroomlijnde ontsluiting
38	Communicatie binnen het knooppunt verloopt privacyproof
39	Ouders hebben bij inschrijving in school toestemming verleend m.b.t. knooppunt
40	Deelnemers vanuit onderwijs in knooppunt hebben mandaat
41	Interne overlegstructuren van de school zijn geïntegreerd en helpend aan knooppunt
42	Er zijn werkafspraken met de kernpartners gemaakt
43	Dit thema heeft een plek in de eigen oudertevredenheidsonderzoeken