

Keuze schoolbesturen:

dit format hanteren voor de paragraaf in het eigen Jaarverslag en/of separaat aanleveren aan het SWV



SCHOOLBESTUREN AAN ZET - SAMENWERKINGSPLAN

VERANTWOORDING & COLLECTIEVE VERANTWOORDELIJKHEID PASSEND ONDERWIJS

BESTUUR: MosaLira ,

NAMENS BESTUUR: Chantal Hünen , CvB (naam ,functie)

SCHOOLJAAR: 2023-2024

SCHOLEN IN SWV: PO3104 (Westelijke Mijnstreek) PO3105 (Maastricht-Heuvelland) PO3106 (Parkstad)

Context

Het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband geeft de wijze aan waarop organisatie en financiering van passend onderwijs vorm krijgen, compact weergeven in "Verknoopte Governance" ([www.passendonderwijszuid.nl / downloads](http://www.passendonderwijszuid.nl/downloads))

Richting: doelen en beoogde resultaten
Ruimte: strategie en proceseigenaar
Resultaat: outputindicatoren collectief
Rekening: verantwoording en verantwoordelijkheid

De inhoud van het ondersteuningsplan is leidend voor het samenwerkingsverband en de bij het samenwerkingsverband aangesloten besturen en scholen. Het ondersteuningsplan is in nauwe samenwerking tussen de samenwerkingsverbanden Westelijke Mijnstreek, Maastricht – Heuvelland en Parkstad tot stand gekomen omdat door de deelnemende schoolbesturen de meerwaarde onderschrijven om voor de regio Zuid-Limburg samenwerking en verbinding met elkaar te zoeken en de verdieping – in het belang van ouders en leerlingen – te vinden. Dit heeft geresulteerd in een intensieve en op elkaar afgestemde samenwerking in deze relatief kleine regio.

Het samenwerkingsverband heeft een grote mate van beleidsvrijheid om - binnen de wettelijke context - het onderwijs aan leerlingen met een ondersteuningsbehoefte in te richten. Het ondersteuningsplan ([www.passendonderwijszuid.nl / downloads](http://www.passendonderwijszuid.nl/downloads)) beschrijft de wijze waarop een passend onderwijsaanbod, een snelle schakeling tussen voorzieningen, weinig bureaucratie (deregulering) en een transparante verdeling van middelen vorm krijgt.

De participerende besturen in het samenwerkingsverband kiezen voor optimale inhoudelijke - en de daarmee samenhangende financiële - autonomie. In de missie en visie wordt dit verder uitgewerkt. Deze principiële keuze is onderlegger voor de inhoud van het ondersteuningsplan en de vormgeving van het samenwerkingsverband; inherent aan deze richtinggevendende keuze is het scholenmodel de financieringssysteem.

Missie

Schoolbesturen voor primair onderwijs en speciaal onderwijs hebben de opdracht om voor alle leerlingen passend onderwijs te organiseren en hebben daartoe de volgende missie geformuleerd:

"zo inclusief mogelijk: vindplaats als werkplaats & samen duiden-samen doen-samen door"

Elk kind heeft recht op passend onderwijs, ongeacht niveau van leren en ontwikkeling. Schoolbesturen en scholen geven vorm aan passend onderwijs in het ondersteuningscontinuüm: hoogwaardige basisondersteuning en extra ondersteuning. Uitvoering vindt plaats zo inclusief en thuisnabij mogelijk in samenwerking tussen onderwijs en gemeenten door de totale ondersteuning voor de jeugd in samenhang aan te pakken en te organiseren binnen de beschikbare middelen. Hiertoe werken schoolbesturen samen in het samenwerkingsverband.

Het samenwerkingsverband is faciliterend bij het vormgeven van deze collectieve verantwoordelijkheid.

Doelstellingen

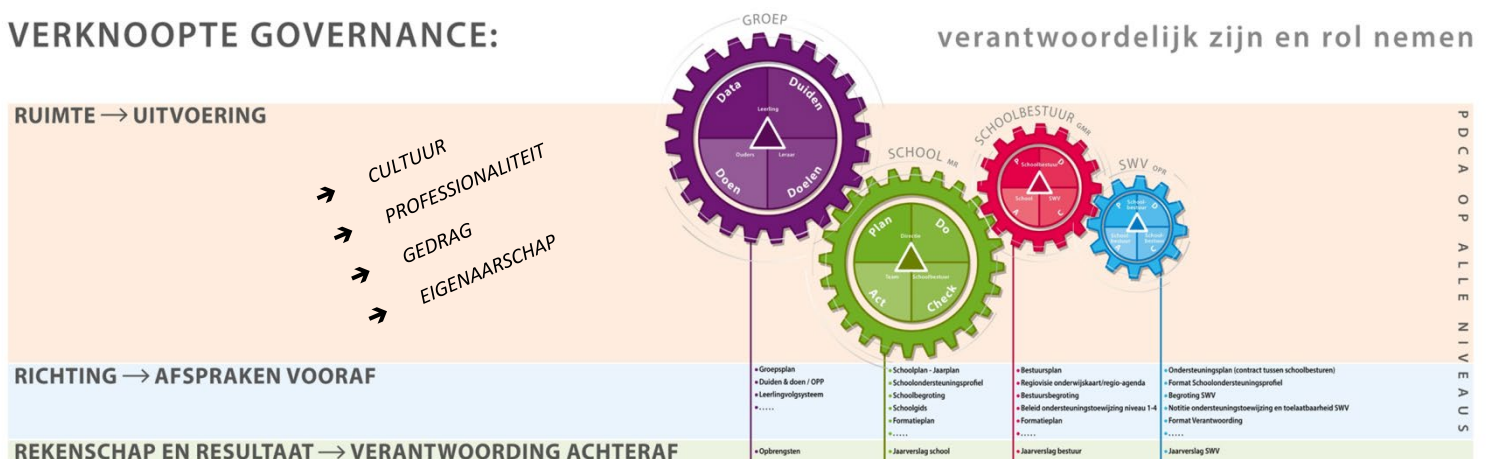
Er zijn vijf collectieve doelstellingen geformuleerd:

1. Een dekkend aanbod: alle kinderen een passende plek
2. Basisondersteuning: ondersteuningsniveau 1 t/m 4 van hoog niveau
3. Adequate toegang tot extra ondersteuning
4. Extra ondersteuning: ondersteuningsniveau 5 van hoog niveau
5. Ononderbroken leer- en ontwikkelingsproces

Samenhang

De samenwerking van schoolbesturen en scholen in het collectief van het samenwerkingsverband is op een heldere wijze uitgelijnd in het ondersteuningsplan; werkwijze, afspraken en tools “raderen” in elkaar.

VERKNOOPTE GOVERNANCE:



Focus van handelen

1. De basis op orde -
Inbegrepen Individuele onderwijs-zorgarrangementen indien nodig -maatwerk op school in verbinding naar maatwerk thuis
2. Doelgroeparrangementen (DGA) Onderwijs-Jeugdhulp-Zorg scholen niveau 5 -
collectieve aanpak op school in verbinding naar maatwerk thuis
3. Knooppunt -
verbindende schakel & doorgaande lijnen binnen en tussen onderwijs en zorg.

Noodzakelijke procesvoorwaarden

binnen en tussen schoolbesturen voor implementatie & borging collectieve afspraken:

- Integrale aanpak tussen onderwijs en gemeenten - totale ondersteuning voor de jeugd in samenhang organiseren
- Doen wat is afgesproken
- In alle lagen: schoolbestuur, school, lb-er, leerkracht
- Volgens een gedegen pdca-cyclus: (door)ontwikkeling, uitvoering, evaluatie, verankering
- Elkaar binnen het collectief toetsen en aanspreken op het nakomen en naleven van de gemaakte afspraken

Verantwoording

De verantwoording is een logisch sluitstuk om inzicht en overzicht te krijgen op enerzijds de resultaten en anderzijds de stand van de ontwikkeling op de afgesproken focus van handelen op het niveau van bestuur, samenwerkingsverband en Zuid-Limburg. De jaarlijkse verantwoording geeft sturingsinformatie om beleid en aanpak door te zetten, bij te sturen en/of waar nodig te intensiveren.

Het samenwerkingsverband beschikt over een uitgebreide set aan informatie, zoals bijvoorbeeld de tweejaarlijkse opname ontwikkeling ankerpunten basisondersteuning (SOP), verwijzingspercentages, aantal leerlingen teruggeplaatst vanuit gespecialiseerde onderwijsvoorzieningen (herbeoordeling), informatie uit TLV-aanvragen m.b.t. de gerealiseerde ondersteuning in niveau 1 t/m 4, etc. Binnenkort wordt een dashboard ten behoeve van schoolbesturen operationeel waarmee deze informatie te ontsluiten is.

De beschikbare informatie is de onderlegger op basis waarvan schoolbesturen concreet en gericht kunnen reflecteren op het eigen aandeel in de gerealiseerde kwalitatieve en kwantitatieve resultaten en het eigen aandeel in het collectieve proces. Schoolbesturen leggen op deze wijze verantwoording af aan elkaar over de inzet van middelen in het kader van passend onderwijs.

Resultaatverantwoording gekoppeld aan procesverantwoording als opmaat naar objectieerbare collectieve indicatoren.

EEN VERBAND VAN SAMENWERKENDE SCHOOLBESTUREN

VOOR ALLE SCHOLEN IN NIVEAU 1 T/M 5**ONTWIKKELING ANKERPUNTEN ONDERSTEUNING**

Reflectie op Rapportage 2-jaarlijkse meting schoolondersteuningsprofielen, afgezet tegen de informatie van het SWV in de vigerende documenten Jaarverslag & Evaluatie en Kengetallen TLV.

Ankerpunt 1 - Kwaliteitsstandaard

De basiskwaliteit van de scholen bij MosaLira is tenminste voldoende. Dit blijkt uit de onderwijsresultaten, de monitoring van de leskwaliteit en de monitoring van de sociale veiligheid. Het gesprek over onderwijskwaliteit vindt minimaal 1x per jaar plaats gedurende het monitorgesprek.

Op de standaarden in de SOP's van de scholen beoordelen de scholen de eigen kwaliteit in de meeste gevallen met de waardering 3 of 4. De kwaliteitsstandaarden dateren uit 2012, ook de standaarden ten aanzien van handelingsgericht werken (hgw) zijn niet langer actueel of passend genoeg meer. Daarom wordt bij MosaLira breder gekeken en zijn de diepteanalyse en het schoolplan bovenliggende documenten.

Ankerpunt 2 - Planmatig en Handelingsgericht werken

Op scholen van MosaLira wordt er planmatig en cyclisch gewerkt. elke school stelt 2x per schooljaar een diepteanalyse op, waarin niet alleen geanalyseerd wordt maar nieuwe doelen gesteld worden. Op bestuursniveau zijn er gezamenlijke kaders gesteld waarin de diepteanalyse moet voldoen.

Zie verder ook ankerpunt 1.

Ankerpunt 3 - Specifieke ondersteuning

De meeste scholen van MosaLira geven aan 3 tot 4 items in het SOP op orde te hebben als het gaat om beleid, specialismen, gesloten keten en proceseigenaarschap. Klein(er)e scholen hebben hier meer moeite mee. Ook personeelsverloop zorgt op sommige scholen voor discontinuïteit.

Ankerpunt 4 - Ondersteuningsstructuur

MosaLira werkte ook dit schooljaar met een Expertise Netwerk dat de scholen ondersteuning biedt op niveau 3 en 4. Daarnaast heeft elke scholen een intern begeleider die ondersteuning biedt op niveau 1 en 2. Steeds meer scholen werken met eigen vakexperts.

Vanuit het Expertise Netwerk heeft elke school een consultant toegewezen gekregen die als vraagbaak, sparringspartner maar ook als diagnost ondersteuning biedt. Naast deze ondersteuning kunnen de scholen expertise inzetten op leren en ontwikkeling, sociaal- emotioneel en gedrag,, taakwerkhouding, jonge kind en kopen we ondersteuning in bij Adelante bij medisch-fysieke vraagstukken.

THUISZITTERS

Er waren 2 thuiszitters in schooljaar 23-24. Niet meegenomen zijn leerlingen die vanuit maatwerkconstructies in overleg met leerplicht en zorginstanties tijdelijk behandeling/begeleiding kregen met een al dan niet beperkt onderwijsaanbod.

ONONDERBROKEN LEER-EN ONTWIKKELINGSPROCES

Instream in PO met 4 jaar, tenzij - Doorstroom van PO naar VO op gemiddeld 12 jaar, tenzij - Schooladvies PO houdt stand in 3e jaar VO - Geen onnodige vertraging in PO-loopbaan -Soepele (ver)plaatsingsprocessen

In samenwerking met de kindpartners en jeugdhulpverlening stromen kinderen in principe met 4 jaar in op de basisscholen van MosaLira, tenzij in gezamenlijkheid wordt besloten om de trajectbegeleider in te schakelen voor leerlingen die (tijdelijk) zijn aangewezen op speciaal (basis) onderwijs (onderinstroom). De leerlingen stromen in principe uit met 12 jaar naar het VO. Voor de meeste leerlingen is dit op het einde van groep 8, of eerder vanuit groep 7 in het geval de uitstroomverwachting daartoe aanleiding geeft. Vanuit het SBO wordt in samenwerking met de trajectbegeleider vanwege de verwachting op een hoger uitstroomperspectief of om sociaal-emotionele redenen gekozen voor een extra schooljaar SBO. De scholen monitoren in ieder geval voor drie schooljaren de bestending.

AANVULLEND & SPECIFIEK VOOR NIVEAU 1 T/M 4 - BASISONDERWIJS**VERWIJZINGEN NAAR SO/SBO**

Reflectie op de informatie van het SWV in de vigerende documenten Jaarverslag & Evaluatie en Kengetallen TLV.

Samenvatting: TLV-aanvragen MosaLira 2023-2024.

De 'overzichtslijst TLV-aanvragen Procesbegeleiding MosaLira2023-2024' geeft zicht op 38 TLV-aanvragen. Hiervan waren 11 aanvragen zij-instream en 5 aanvragen onderinstroom. Van de 11 aanvragen zij-instream kwamen 4 aanvragen uit de taalklas en 7 aanvragen uit de instapklassen. Bij 7 aanvragen bleek 3 maal zorg voorliggend, 2 maal werd een kort tijdelijke plaatsing, 1 aanvraag werd uitgesteld en 1 maal werd de aanvraag ingetrokken en bleef het regulier onderwijs.

Dit betekent dat 15 aanvragen toegerekend werden aan MosaLira. Van deze 15 aanvragen werden 9 aanvragen afgegeven voor SBO en 6 aanvragen voor SO. De problematiek was 9 maal gericht op het domein 'leren en ontwikkeling', 4 maal 'seo en gedrag' en 2 maal medisch fysiek. Bij 8 aanvragen was er eerder sprake van een doublure jaar.

LEERLINGEN TERUGGEPLAATST VANUIT GESPECIALISEERDE ONDERWIJSVOORZIENINGEN

Schooljaar 2023-2024 zijn vanuit het so 3 leerlingen en vanuit het sbo 4 leerlingen teruggestroomd naar het reguliere onderwijs. Daarnaast zijn vanuit het so 3 leerlingen uitgestroomd naar het PRO en 4 leerlingen naar het reguliere VO. Vanuit het sbo zijn 20 leerlingen uitgestroomd naar het reguliere VO

AANVULLEND & SPECIFIEK VOOR NIVEAU 5 - SBO EN SO

EXTERNE FUNCTIE

Verbinding met en aansluiting bij het zorgcontinuüm en versterking van de basisondersteuning door inzet van outreachende maatwerkexpertise ter verbreding en verdieping van de ondersteuningsmogelijkheden in de basisondersteuning

De versterking van de basisondersteuning door de inzet van outreachende maatwerkexpertise vindt plaats door de inzet van medewerkers vanuit het Expertise Netwerk MosaLira.

In schooljaar 2023-2024 zijn náást de toegekende formatie aan het Gelijke Kansen Cluster in totaal 169 aanvragen gedaan voor inzet maatwerkexpertise op ondersteuningsniveau 4. Hiervan waren in totaal 87 aanvragen (inclusief SBO) voor capaciteitsonderzoeken waarvan 52 onderzoeken voor de reguliere MosaLira scholen. Van de 82 andere aanvragen voor inzet maatwerkexpertise waren 65 te typeren als 'leerlinggebonden aanvragen' en 17 aanvragen volledig 'systeemgerichte aanvragen'. De zogenaamde leerlinggebonden aanvragen kennen de laatste schooljaren naast doelen op leerlingniveau ook doelen op leerkracht- en schoolniveau, die bij de aanvraag én als voorwaarde bij toekenning van de aanvraag worden geformuleerd en bij de afsluiting geëvalueerd. De 65 leerlinggebonden aanvragen hebben betrekking op taak- en werkhouding 17, sociaal-emotionele ontwikkeling & gedrag 5, het jonge kind 10, hoogbegaafdheid 25, leren & ontwikkeling 0, fysiek & medisch 8 en klassenmanagement 0. De 17 systeemgerichte aanvragen zijn overwegend schoolbrede interventies, waaronder, het jonge kind (onderbouw) 3, klassenmanagement (schoolbreed) 2, taakwerkhouding 4, hoogbegaafdheid (schoolbreed) 7, sociaal emotioneel en gedrag 1, leren en ontwikkeling 0 en NT2 0. De nadruk heeft hierbij gelegen op het ontwikkelen en versterken van de (basis)competenties van leerkrachten. Via het Expertise Netwerk wordt de expertise medisch & fysiek ingekocht bij Adelante in het geval er sprake is van medisch-fysieke problematiek. Schooljaar 2023-2024 waren dit zoals eerder aangegeven 8 aanvragen. In alle basisscholen werden in schooljaar 2023-2024 wederom consultants ingezet op ondersteuningsniveau 3, en wel gemiddeld één á twee dagdelen per week per school. Naast deze aanvragen hebben vanuit het Expertise Netwerk ook leerlingen met meer- en hoogbegaafdheid die sociaal en/of emotioneel in de knel kwamen gebruik kunnen maken van de bovenschoolse plusgroep.

SCHAKELFUNCTIE => LEERLINGEN TERUGGEPLAATST NAAR REGULIERE BASISSCHOLEN

Tussen basis- en extra ondersteuning, met als focus toeleiding naar lichtere vormen van ondersteuning en collectieve doelgroeparrangementen voor normalisering en regulering van instroom vanuit zorg naar onderwijs (bv MKD/KDC/residentieel)

Instapklassen: schooljaar 23-24 zijn er bij Manjefiek 4 leerlingen ingestroomd en bij de Letterdoes 16. Dat zelfde schooljaar is er bij Manjefiek 1 leerling uitgestroomd naar CSN, 1 leerling naar Kiem (zorg), 1 leerling naar het KBC en 1 leerling naar de Mgr Hanssen school. Bij de Letterdoes zijn 18 leerlingen uitgestroomd naar regulier onderwijs, 5 leerlingen naar CSN, 2 naar SBO en 3 naar de Mgr. Hanssen school. Ter verduidelijking: het aantal instroom en uitstroom hoeft niet te matchen omdat er ook al zittende leerlingen in de instapklas waren.

Taalklassen (NT2): in 2023-2024 stroomden 51 nieuwe leerlingen in bij de taalklassen bij Kindcentrum Oda (taalklassen west) en stroomden er 53 leerlingen uit naar reguliere basisscholen (ter vergelijking; taalklassen oost (kom Leren); instroom 48, uitstroom 40). Deze reguliere scholen waren al de de moederschool van deze leerlingen. de meeste leerlingen maken tot maximaal 1 jaar gebruik van de taalklas. In 2023-2024 is een ontwerp gemaakt voor de pilot 'nazorg na de taalklas' die in 2024-2025 van start gaat. Op beide locaties van de taalklassen (oost en west) zijn er twee leerkrachten beschikbaar die tot maximaal 1 dag per week scholen ondersteunen bij de overstappende leerlingen. De ondersteuning is niet primair leerlinggericht maar systeem/contextgericht.

Overige bao-bao: de verplaatsing bao-bao van leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften betrof 13 leerlingen.

AANWENDING MIDDELEN SWV

De lumpsum van SO en SBO moet volledig worden ingezet t.b.v. extra ondersteuning SWV. Financiële verantwoording integraal in Jaarrekening besturen.

vanuit SWV: PO3104 (WM) PO3105 (MH) PO3106 (PS)

Ontvangen bedrag Terugploegregeling* (basisbedrag en uitkering reserve) € € 904.742,58 €

Ontvangen bedrag Doelgroepfinanciering* (enkel s(b)o, indien van toepassing) € € €

*Zie bekostigingsbeschikking(en) SWV 2019-2020

Aanwending:

1. € 158.000 tbv hoogbegaafdheid,
2. € 238.000 tbv ambulante begeleiders,
3. € 339.000 tbv consultants,
4. € 59.000 tbv psycholoog en testassistente,
5. € 39.000 tbv onderwijsondersteuners,
6. € 79.000 tbv leerkracht NT2,
7. € 40.000 tbv inhuur extern personeel,
8. € 78.000 tbv directie en procesbegeleiding,
9. € 30.000 tbv administratieve ondersteuning.

AANWENDING EIGEN MIDDELEN LUMPSUM BASISONDERWIJS

1. € 185.000 tbv team onderwijs MosaLira: denk aan begeleiding scholing/verbetertrajecten,
2. € 20.000 tbv leernetwerk IB,
3. € 120.000 tbv programmalijs inclusie, out of the pocket kosten.

REKENSCHAP - EIGEN AANDEEL SCHOOLBESTUUR IN HET COLLECTIEF PROCES

Een netwerk kenmerkt zich door indirecte aansturing. Vanuit het SWV kan op een aantal processen niet de klassieke p-d-c-a-cyclus toegepast worden, maar is er feitelijk sprake van make-them-plan-do-check-act.

De opdrachten in het collectief proces zijn inzichtelijk gemaakt ter sturing en verantwoording door schoolbesturen. Naast de verantwoording over resultaten en inzet van de ontvangen middelen, zijn langs de hoofdlijnen procesindicatoren benoemd. Daarmee is/blijft duidelijk aan welke knoppen het bestuur kan draaien c.q. op welke processen het bestuur moet sturen. De aanname is dat alle besturen met de ontwikkeling bezig zijn en de raderen in gang zetten en houden in de interne processen. Het is een gezamenlijke zoektocht naar een goede werkvorm voor de collectieve evaluatie op procesniveau. Een volgende stap wordt gezet door in de opname van het SOP in 2022 procesindicatoren mee te nemen in de zelfevaluatie door alle scholen, waarmee vergelijkbare data beschikbaar komen als basis voor 'de zone van naaste ontwikkeling'.

HET SCHOOLBESTUUR STUURT OP: *per hoofdonderdeel -beknopt en bondig- de stand van ontwikkeling, gebaseerd op en gelieerd aan de onderliggende procesindicatoren.*

ALGEMEEN

Hoe is de sturing belegd en geborgd in de interne processen?

MosaLira werkt met een koersplan met deelthema's, die jaarlijks geëvalueerd en bijgesteld worden. De weerslag van de monitoring van de gestelde doelen is terug te vinden in de MARAP en het jaarverslag.

Tenminste één van de onderstaande indicatoren uitgewerkt als voorbeeld: Nummer(s): **7**

Onder de noemer 'Het kan wél!' hebben de directeuren van het sbo en so in de regio het initiatief genomen om samen met de reguliere scholen, het swv, andere belanghebbenden en samenwerkingspartners werk te maken van een inclusievere regio. Er zijn 2023-2024 een drietal bijeenkomsten georganiseerd voor directeuren, intern begeleiders, bestuurders, gemeenten, kind- en zorgpartners, begeleiders, adviseurs etc. Er is vooral gewerkt aan mindset en verbinding. De animo is groot (telkens een grote opkomst) en werken aan meer inclusie leeft!

| | |
|----------|--|
| 1 | Ondersteuningsplan SWV is vertaald in het (strategisch) bestuursplan |
| 2 | Regiovisie is vertaald in het (strategisch) bestuursplan |
| 3 | Regiovisie krijgt uitvoering -afspraken met gemeenten over: basis op orde, spreiding voorzieningen, vervoer, huisvesting |
| 4 | Schoolondersteuningsprofielen van de eigen scholen worden gevalideerd |
| 5 | Transparante procedure ondersteuningstoewijzing op bestuursniveau |
| 6 | Organisatie is toegerust op "pdca" in alle lagen |
| 7 | Schoolbesturen zoeken onderlinge uitwisseling en afstemming op |

DE BASIS OP ORDE - betreft alle scholen

Hoe is de sturing belegd en geborgd in de interne processen?

MosaLira werkt met een koersplan met deelthema's, die jaarlijks geëvalueerd en bijgesteld worden. De weerslag van de monitoring van de gestelde doelen is terug te vinden in de MARAP en het jaarverslag.

Tenminste één van de onderstaande indicatoren uitgewerkt als voorbeeld: Nummer(s): **12 en 17**

12: in 2023-2024 is het nieuwe koersplan opgesteld en vastgesteld. vervolgens hebben alle scholen een eigen schoolplan opgesteld, waarin in alle schoolplannen de strategische thema's van MosaLira opgenomen en vertaald zijn naar de eigen context. In het hoofdstuk Onderwijskundig beleid in elk schoolplan zijn de aanpak en de doelen rond passend onderwijs opgenomen,

17: in 2023-2024 zijn de bouwstenen van Duiden & Doen opgenomen in ESIS. Een flinke verbetering, die maakt dat er efficiënter gewerkt kan worden. De implementatie loopt nog en heeft nog begeleiding. Daarom is één van de intern begeleiders van MosaLira gefaciliteerd om scholen o.a. hierbij te ondersteunen.

| | |
|-----------|--|
| 8 | Elke school heeft de "foto" gemaakt van wat er nodig is aan preventieve inzet Jeugdhulp |
| 9 | Alle Scholen zijn/Het Bestuur is in overleg met de gemeente hierover |
| 10 | Preventieve inzet vanuit de gemeente is gerealiseerd in alle scholen |
| 11 | Het hele schoolteam is betrokken bij het opstellen van het Schoolondersteuningsprofiel |
| 12 | (Strategisch) Bestuursplan is vertaald in alle schoolplannen |
| 13 | Schoolondersteuningsprofielen zijn in alle scholen vertaald in de schoolplannen |
| 14 | Alle scholen sturen actief op (door)ontwikkelen /borgen ankerpunten ondersteuning |
| 15 | (De inhoud van) Duiden&Doen is basis voor handelen vanaf niveau 3 in alle scholen |
| 16 | Alle onderdelen van Duiden&Doen zijn beschikbaar voor een aanvraag TLV/start OPP in niveau 5 |

| | |
|----|---|
| 17 | Duiden & Doen is voorzien van een effectieve en gebruiksvriendelijke digitale tool |
| 18 | Alle scholen voeren afspraken Toewijzing en Toelaatbaarheid van het SWV uit |
| 19 | Alle scholen sturen op ononderbroken ontwikkelingslijnen en leeftijdsadequate doorstroom |
| 20 | Alle scholen hebben afstemming met voorschoolse voorzieningen |
| 21 | Plaatsingen vanuit voorschool in PO verlopen via het knooppunt i.g.v. aanvullende ondersteuning |
| 22 | Alle (ver)plaatsingen in het PO verlopen via het knooppunt |
| 23 | (Ver)plaatsingen naar het VO verlopen via het knooppunt i.g.v. aanvullende ondersteuning |
| 24 | Het SOP is leidend bij plaatsing |
| 25 | Bij alle (ver)plaatsingen hanteren de scholen de (afspraken) zorgplicht |
| 26 | De samenwerking met ouders (in het knooppunt) is naar tevredenheid |
| 27 | Dit thema heeft een plek in de eigen oudertevredenheidsonderzoeken |

DOELGROEPARRANGEMENTEN - betreft sbo/so

Hoe is de sturing belegd en geborgd in de interne processen?

Sinds enkele jaren werkt MosaLira met een eigen stuurgroep DGA. hierin zijn de leidinggegevenen van de betrokken (v)so-school en sbo-school betrokken en is de onderwijsadviseur van MosaLira regievoerder. De gemeente Maastricht zou vaste partner moeten zijn maar door ambtelijke capaciteitsproblematiek is deze in de meeste gevallen afwezig. In deze stuurgroep worden de speerpunten en tijdspad bepaald. De uitvoering vindt plaats op schoolniveau door eigen projectgroepen DGA.

Tenminste één van de onderstaande indicatoren uitgewerkt als voorbeeld: Nummer(s): 29 en 32

29: Sinds 2021 lopen er zogenaamde doelgroeparrangementen (DGA's) bij sbo Talententuin en vso CSN. in 2023-2024 wordt er ook op CSN so gewerkt met een DGA.

Vanuit de samenwerkende gemeenten in Zuid-Limburg wordt er subsidie verstrekt aan scholen voor speciaal (basis) onderwijs die samen met een jeugdhulpaanbieder begeleiding bieden aan hun leerlingen. Hiermee wordt voorkomen dat er veel verschillende aanbieders actief zijn op een school en is deze inzet efficiënter en minder bureaucratisch georganiseerd. Het DGA bij CSN wordt vormgegeven samen met de gemeente en het voorliggend veld met als doel de cirkel rond te maken van alle bij de leerling betrokken instanties zodat de jeugdige in zijn context de passend ondersteuning krijgt. Het DGA bij Talententuin beweegt zich op het snijvlak van de pedagogische opdracht en zorgbegeleiding.

De lopende DGA's worden zowel kwantitatief als kwalitatief gemonitord. De resultaten worden als positief beoordeeld al zijn de financiële voordelen nog niet aantoonbaar te maken.

In de regio staat het voortbestaan van de DGA's onder druk. Vooral de collectieve financiering is voor gemeenten een knelpunt en ook de hoogte.

32: In schooljaar 2021 | 2022 zijn de taalklassen voor anderstaligen van start gegaan. Leerlingen in de taalklassen maken in de regel tot maximaal één jaar gebruik van de taalklas. Daarna stromen ze bij voorkeur uit naar een reguliere basisschool thuisnabij. In enkele gevallen zijn leerlingen al eerder uitgestroomd doordat de gestelde doelen al snel behaald zijn. Ook komt het soms voor dat leerlingen langer in de taalklas blijven omdat er meer leertijd nodig is, of in afwachting zijn van een plek in het S(B)O.

Taalklassen dragen net als de instapklassen aantoonbaar bij aan inclusiever onderwijs in onze regio.

zie ook SCHAKELFUNCTIE=>LEERLINGEN TERUGGEPLAATS NAAR REGULIERE SCHOLEN

| | |
|----|--|
| 28 | Alle scholen niveau 5 definiëren in het SOP hun doelgroep: onderwijs en zorg |
| 29 | Alle scholen niveau 5 implementeren DGA Onderwijs-Jeugdhulp m.b.v. tools SWV |
| 30 | OPP met alle onderdelen van Duiden&Doen is onderlegger voor herbeoordeling |
| 31 | Externe functie niveau 5 is operationeel (outreachinge maatwerkexpertise) |
| 32 | Schakelfunctie niveau 5 / NT2 is operationeel - lichtere vormen van zorg & inclusie |
| 33 | Flexibele vormen onderwijssteuning i.g.v. veel zorg/behandeling en heel weinig onderwijs |
| 34 | Dit thema heeft een plek in de eigen oudertevredenheidsonderzoeken |

KNOOPPUNT - betreft alle scholen

Hoe is de sturing belegd en geborgd in de interne processen?

MosaLira werkt met een koersplan met deelthema's, die jaarlijks geëvalueerd en bijgesteld worden. De weerslag van de monitoring van de gestelde doelen is terug te vinden in de MARAP en het jaarverslag.

Tenminste één van de onderstaande indicatoren uitgewerkt als voorbeeld: Nummer(s): 35 en 37

Reflectie op het functioneren van knooppunten heeft weinig verbetering opgeleverd. De knelpunten zoals toen gesignaleerd zijn er nog steeds.

Alle scholen van Mosalira zijn bekend en gewend aan het werken in en rond knooppunten. In veel gevallen zijn deze overleggen zinvol en doelmatig. De efficiëntie en de tijdsinvestering laten echter te wensen over. Zo blijkt de scheidslijn tussen onderwijs en zorg vaak onduidelijk. Dit zorgt voor verwarring over taken en verantwoordelijkheden. Ook het maken van afspraken kost teveel tijd van de intern begeleiders en gedragswetenschappers (SO). Zij komen in veel gevallen daarom onvoldoende toe aan hun primaire taken. Verder vinden er voortdurend veel personele wisselingen plaats aan de kant van de gemeente en jeugdhulpverlening. Dit belemmert de slagkracht en het tempo. MosaLira kaart in schooljaar 2024-2025 de werking van het knooppunt opnieuw aan in het ketenpartneroverleg.

| | |
|-----------|--|
| 35 | Het knooppunt maakt in elke school onderdeel uit van de ondersteuningsstructuur |
| 36 | Er is aandacht voor kwaliteit en borging van het knooppunt |
| 37 | Het knooppunt staat garant voor integrale benadering en gestroomlijnde ontsluiting |
| 38 | Communicatie binnen het knooppunt verloopt privacyproof |
| 39 | Ouders hebben bij inschrijving in school toestemming verleend m.b.t. knooppunt |
| 40 | Deelnemers vanuit onderwijs in knooppunt hebben mandaat |
| 41 | Interne overlegstructuren van de school zijn geïntegreerd en helpend aan knooppunt |
| 42 | Er zijn werkafspraken met de kernpartners gemaakt |
| 43 | Dit thema heeft een plek in de eigen oudertevredenheidsonderzoeken |