

Keuze schoolbesturen:

dit format hanteren voor de paragraaf in het eigen Jaarverslag en/of separaat aanleveren aan het SWV



PASSEND
PRIMAIR ONDERWIJS

SCHOOLBESTUREN AAN ZET - SAMENWERKINGSPLAN

VERANTWOORDING & COLLECTIEVE VERANTWOORDELIJKHEID PASSEND ONDERWIJS

BESTUUR: Vereniging Suringar ,

NAMENS BESTUUR: Francis van der Mooren , bestuurder (naam ,functie)

SCHOOLJAAR: 2023-2024

SCHOLEN IN SWV: PO3104 (Westelijke Mijnstreek) PO3105 (Maastricht-Heuvelland) PO3106 (Parkstad)

Context

Het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband geeft de wijze aan waarop organisatie en financiering van passend onderwijs vorm krijgen, compact weergeven in “Verknoopte Governance” ([www.passendonderwijszuid.nl / downloads](http://www.passendonderwijszuid.nl/downloads))

Richting: doelen en beoogde resultaten

Ruimte: strategie en proceseigenaar

Resultaat: outputindicatoren collectief

Rekenschap: verantwoording en verantwoordelijkheid

De inhoud van het ondersteuningsplan is leidend voor het samenwerkingsverband en de bij het samenwerkingsverband aangesloten besturen en scholen. Het ondersteuningsplan is in nauwe samenwerking tussen de samenwerkingsverbanden Westelijke Mijnstreek, Maastricht – Heuvelland en Parkstad tot stand gekomen omdat door de deelnemende schoolbesturen de meerwaarde onderschrijven om voor de regio Zuid-Limburg samenwerking en verbinding met elkaar te zoeken en de verdieping – in het belang van ouders en leerlingen – te vinden. Dit heeft geresulteerd in een intensieve en op elkaar afgestemde samenwerking in deze relatief kleine regio.

Het samenwerkingsverband heeft een grote mate van beleidsvrijheid om - binnen de wettelijke context - het onderwijs aan leerlingen met een ondersteuningsbehoefte in te richten. Het ondersteuningsplan ([www.passendonderwijszuid.nl / downloads](http://www.passendonderwijszuid.nl/downloads)) beschrijft de wijze waarop een passend onderwijsaanbod, een snelle schakeling tussen voorzieningen, weinig bureaucratie (deregulering) en een transparante verdeling van middelen vorm krijgt.

De participerende besturen in het samenwerkingsverband kiezen voor optimale inhoudelijke - en de daarmee samenhangende financiële - autonomie. In de missie en visie wordt dit verder uitgewerkt. Deze principiële keuze is onderlegger voor de inhoud van het ondersteuningsplan en de vormgeving van het samenwerkingsverband; inherent aan deze richtinggevendende keuze is het scholenmodel de financieringssystematiek.

Missie

Schoolbesturen voor primair onderwijs en speciaal onderwijs hebben de opdracht om voor alle leerlingen passend onderwijs te organiseren en hebben daartoe de volgende missie geformuleerd:

“zo inclusief mogelijk: vindplaats als werkplaats & samen duiden-samen doen-samen door”

Elk kind heeft recht op passend onderwijs, ongeacht niveau van leren en ontwikkeling. Schoolbesturen en scholen geven vorm aan passend onderwijs in het ondersteuningscontinuüm: hoogwaardige basisondersteuning en extra ondersteuning. Uitvoering vindt plaats zo inclusief en thuisnabij mogelijk in samenwerking tussen onderwijs en gemeenten door de totale ondersteuning voor de jeugd in samenhang aan te pakken en te organiseren binnen de beschikbare middelen. Hiertoe werken schoolbesturen samen in het samenwerkingsverband.

Het samenwerkingsverband is faciliterend bij het vormgeven van deze collectieve verantwoordelijkheid.

Doelstellingen

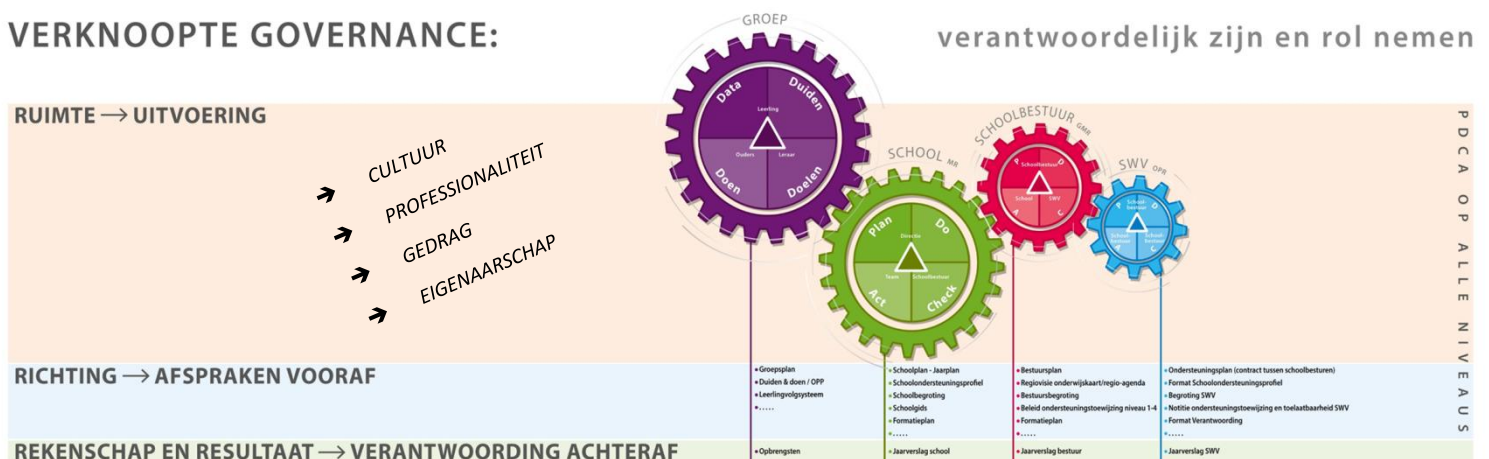
Er zijn vijf collectieve doelstellingen geformuleerd:

1. Een dekkend aanbod: alle kinderen een passende plek
2. Basisondersteuning: ondersteuningsniveau 1 t/m 4 van hoog niveau
3. Adequate toegang tot extra ondersteuning
4. Extra ondersteuning: ondersteuningsniveau 5 van hoog niveau
5. Ononderbroken leer- en ontwikkelingsproces

Samenhang

De samenwerking van schoolbesturen en scholen in het collectief van het samenwerkingsverband is op een heldere wijze uitgelijnd in het ondersteuningsplan; werkwijze, afspraken en tools “raderen” in elkaar.

VERKNOOPTE GOVERNANCE:



Focus van handelen

1. De basis op orde -
Inbegrepen Individuele onderwijs-zorgarrangementen indien nodig -maatwerk op school in verbinding naar maatwerk thuis
2. Doelgroeparrangementen (DGA) Onderwijs-Jeugdhulp-Zorg scholen niveau 5 -
collectieve aanpak op school in verbinding naar maatwerk thuis
3. Knooppunt -
verbindende schakel & doorgaande lijnen binnen en tussen onderwijs en zorg.

Noodzakelijke procesvoorwaarden

binnen en tussen schoolbesturen voor implementatie & borging collectieve afspraken:

- Integrale aanpak tussen onderwijs en gemeenten - totale ondersteuning voor de jeugd in samenhang organiseren
- Doen wat is afgesproken
- In alle lagen: schoolbestuur, school, lb-er, leerkracht
- Volgens een gedegen pdca-cyclus: (door)ontwikkeling, uitvoering, evaluatie, verankering
- Elkaar binnen het collectief toetsen en aanspreken op het nakomen en naleven van de gemaakte afspraken

Verantwoording

De verantwoording is een logisch sluitstuk om inzicht en overzicht te krijgen op enerzijds de resultaten en anderzijds de stand van de ontwikkeling op de afgesproken focus van handelen op het niveau van bestuur, samenwerkingsverband en Zuid-Limburg. De jaarlijkse verantwoording geeft sturingsinformatie om beleid en aanpak door te zetten, bij te sturen en/of waar nodig te intensiveren.

Het samenwerkingsverband beschikt over een uitgebreide set aan informatie, zoals bijvoorbeeld de tweejaarlijkse opname ontwikkeling ankerpunten basisondersteuning (SOP), verwijzingspercentages, aantal leerlingen teruggeplaatst vanuit gespecialiseerde onderwijsvoorzieningen (herbeoordeling), informatie uit TLV-aanvragen m.b.t. de gerealiseerde ondersteuning in niveau 1 t/m 4, etc. Binnenkort wordt een dashboard ten behoeve van schoolbesturen operationeel waarmee deze informatie te ontsluiten is.

De beschikbare informatie is de onderlegger op basis waarvan schoolbesturen concreet en gericht kunnen reflecteren op het eigen aandeel in de gerealiseerde kwalitatieve en kwantitatieve resultaten en het eigen aandeel in het collectieve proces. Schoolbesturen leggen op deze wijze verantwoording af aan elkaar over de inzet van middelen in het kader van passend onderwijs.

Resultaatverantwoording gekoppeld aan procesverantwoording als opmaat naar objectieerbare collectieve indicatoren.

EEN VERBAND VAN SAMENWERKENDE SCHOOLBESTUREN

VOOR ALLE SCHOLEN IN NIVEAU 1 T/M 5**ONTWIKKELING ANKERPUNTEN ONDERSTEUNING**

Reflectie op Rapportage 2-jaarlijkse meting schoolondersteuningsprofielen, afgezet tegen de informatie van het SWV in de vigerende documenten Jaarverslag & Evaluatie en Kengetallen TLV.

Ankerpunt 1 - Kwaliteitsstandaard

In schooljaar 2023-2024 voldeden we niet met onze beide scholen aan de wettelijke eisen voor de basiskwaliteit. De onvoldoende die we op een van de scholen kregen heeft te maken met de onderwijsresultaten, deze waren voor het derde jaar op rij onder de gestelde norm. We zetten al een aantal jaren sterk in op de onderwijsresultaten, juist omdat we ook zelf constateerden dat die op een van de scholen niet voldoende zijn. We proberen het aanbod nog meer te koppelen aan de ontwikkeling van leerlingen en gaan uit van de basis. Naar aanleiding van de onvoldoende zijn we, om te weten wat we van leerlingen kunnen en mogen verwachten en nog meer planmatig te kunnen werken, gebruik gaan maken van de ADIT. Ook is een uitgebreide analyse gemaakt van de resultaten in groep 4 en de ontwikkeling die leerlingen vervolgens laten zien. Hierbij is het zoeken naar hoe je zo inclusief mogelijk kunt zijn en ook de onderwijsresultaten van voldoende kwaliteit.

Onze kwaliteitsindicatoren staan wel op groen en daar zijn we ook tevreden over. We hebben daar ook extra ingezet door onze schooldoelen te koppelen aan het waarderingskader van de Inspectie. Op bestuursniveau is in het kader van kwaliteitszorg voor het tweede jaar ingezet op het cyclisch werken vanuit het kader Besturing, kwaliteitszorg en ambitie (BKA).

Ankerpunt 2 - Planmatig en Handelingsgericht werken

Op de scholen wordt planmatig en handelingsgericht gewerkt. De intern begeleider heeft voortgangsgesprekken (VCB's) met de leerkrachten om hen te helpen planmatig en handelingsgericht te werken. Leerkrachten worden ook ondersteund en gespiegeld door de inzet op didactisch coachen. In het afgelopen schooljaar is ook specifiek gewerkt aan goede blokvoorbereidingen. Streven is dat de leerkrachten nog meer inzicht krijgen in de ontwikkeling van kinderen zodat ze het aanbod daarop kunnen laten aansluiten. Het gaat niet alleen om de ontwikkeling volgen, maar ook passende en uitdagende doelen stellen. We willen op dit ankerpunt dus nog een stap zetten.

Ankerpunt 3 - Specifieke ondersteuning

Voor dyslexie, dyscalculie en sociale veiligheid is er beleid en is de uitvoering van het beleid ook geborgd. Voor hoogbegaafdheid is maatwerk nodig en wordt net als voorgaande jaren een beroep gedaan op externe ondersteuning.

Met ECLG zijn we in schooljaar 2022-2023 een samenwerking gestart om jonge kinderen die eerder naar het MKD gingen, of zouden gaan, te kunnen laten starten in een reguliere setting.

Op beide scholen is een brede inzet op taal en lezen omdat we dat als belangrijke voorwaarde zien voor de ontwikkeling van kinderen op allerlei terreinen.

Ankerpunt 4 - Ondersteuningsstructuur

Op bestuursniveau is de ondersteuningsstructuur ingericht. Op schoolniveau is verdere invulling gegeven aan de ondersteuningsstructuur en is duidelijk welke ondersteuning in de verschillende ondersteuningsniveaus geboden wordt. Daarbij is ook de link gelegd met de voorschool in het kader van de afspraken die in Maastricht zijn over de inrichting van de integrale kindcentra. De Vereniging Suringar heeft niet zelf alle expertise in huis en doet een beroep op externen. We proberen daarbij zoveel mogelijk te kijken wat er wél kan.

THUISZITTERS

Er waren in het schooljaar 2023-2024 geen thuiszitters.

ONONDERBROKEN LEER-EN ONTWIKKELINGSPROCES

Inroom in PO met 4 jaar, tenzij - Doorstroom van PO naar VO op gemiddeld 12 jaar, tenzij - Schooladvies PO houdt stand in 3e jaar VO - Geen onnodige vertraging in PO-loopbaan -Soepele (ver)plaatsingsprocessen

Er is een gezamenlijke visie met de kinderopvang op de doorgaande lijn tussen de voor- en vroegschool. Om die visie in de praktijk ook goed vorm te geven zijn er aandachtsfunctionarissen, zij bespreken onder meer ook de acties ten aanzien van de doorgaande ontwikkelingslijn. Ook vindt er structureel overleg plaats met de kinderopvangorganisaties over de samenwerking en hoe er voor te zorgen dat kinderen op een passende plek komen. Er is voldaan aan de stadsbrede afspraken met betrekking tot vve. Het vormgeven van de knooppunten met de voorschool heeft de aandacht.

Per leerling wordt bekeken wat de specifieke ondersteuningsvraag is. Als kinderen bijvoorbeeld vanwege een taalachterstand zich de stof van een groep niet voldoende eigen maken, kan naast extra taalondersteuning ook gekozen worden voor het laten doubleren. Bij doubleren wordt altijd zorgvuldig overwogen of dit in het belang van het kind is.

De afstemming met het VO is over het algemeen goed. Voor elke leerling wordt een warme overdacht georganiseerd. Bij specifieke ondersteuning wordt in een vroeg stadium gestart met extra overleg. VO werkt hieraan mee. Voor de adviezen is specifieke aandacht. Voor ruim 70 procent van de leerlingen geldt dat het schooladvies PO stand heeft gehouden in het 3e jaar.

AANVULLEND & SPECIFIEK VOOR NIVEAU 1 T/M 4 - BASISONDERWIJS

VERWIJZINGEN NAAR SO/SBO

Reflectie op de informatie van het SWV in de vigerende documenten Jaarverslag & Evaluatie en Kengetallen TLV.

In het schooljaar 2023-2024 is voor 3 leerlingen een TLV aangevraagd. Het aantal van 3 is niet alleen naar verhouding hoog maar ook in absolute zin. We hebben geëvalueerd wat de reden is voor dit aantal. Deels heeft dit te maken met ons aannamebeleid. We bekijken altijd goed of een leerling naar verwachting bij ons op zijn plek zal zitten. Vanwege onze kleinschaligheid is er soms net wat meer mogelijkheid, maar we willen voorkomen dat er onnodig met leerlingen geschoven wordt. Hierover is ook de afstemming met de procesbegeleider vanuit het samenwerkingsverband. Voor 1 van de aangevraagde TLV's geldt dat de leerling die als zij-instromer bij ons binnenkwam helaas toch ook niet een passende plek had. Daarnaast heeft het te maken met onze inzet om kinderen van het MKD in het reguliere onderwijs te laten starten. Voor 1 van die kinderen geldt dat dit niet is gelukt. Voor 1 leerling geldt dat er weliswaar een TLV is afgegeven maar dat er nog geen plek was op de ontvangende school en de leerling daarom nog bij ons op school zat.

LEERLINGEN TERUGGEPLAATST VANUIT GESPECIALISEERDE ONDERWIJSVOORZIENINGEN

Er zijn in het schooljaar 2023-2024 geen terugplaatsingen geweest.

Terugplaatsingen heeft wel onze aandacht, ook in het kader van het kan wél. Onze ervaring tot nu toe is dat leerlingen die naar een gespecialiseerde onderwijsvoorziening zijn verplaatst, daar over het algemeen ook hun basisschooltijd afmaken. Beleid voor terugplaatsingen vanuit gespecialiseerde onderwijsvoorzieningen is nog in ontwikkeling. In praktijk geven we er wel al invulling aan en hebben we een open houding. Als er sprake is van een mogelijke terugplaatsing schuiven we met die open houding aan bij de knooppunten.

AANVULLEND & SPECIFIEK VOOR NIVEAU 5 - SBO EN SO

EXTERNE FUNCTIE

Verbinding met en aansluiting bij het zorgcontinuüm en versterking van de basisondersteuning door inzet van outreachende maatwerkexpertise ter verbreding en verdieping van de ondersteuningsmogelijkheden in de basisondersteuning

SCHAKELFUNCTIE => LEERLINGEN TERUGGEPLAATST NAAR REGULIERE BASISSCHOLEN

Tussen basis- en extra ondersteuning, met als focus toeleiding naar lichtere vormen van ondersteuning en collectieve doelgroeparrangementen voor normalisering en regulering van instroom vanuit zorg naar onderwijs (bv MKD/KDC/residentieel)

AANWENDING MIDDELEN SWV

De lumpsum van SO en SBO moet volledig worden ingezet t.b.v. extra ondersteuning SWV. Financiële verantwoording integraal in Jaarrekening besturen.

vanuit SWV: PO3104 (WM) PO3105 (MH) PO3106 (PS)

Ontvangen bedrag Terugploegregeling* (basisbedrag en uitkering reserve) € € 32650 €

Ontvangen bedrag Doelgroepfinanciering* (enkel s(b)o, indien van toepassing) € € €

*Zie bekostigingsbeschikking(en) SWV 2019-2020

Aanwending:

1. € 13400 tbv Ondersteuning extern
2. € 15700 tbv Eigen ondersteuning, waaronder inzet in de knooppunten
3. € 2000 tbv Leerlingonderzoeken
4. € 1700 tbv Methoden en training

AANWENDING EIGEN MIDDELEN LUMPNUM BASISONDERWIJS

1. € 7900 tbv Eigen ondersteuning, waaronder inzet in de knooppunten
2. € 7600 tbv Extra handen in de klas

REKENSCHAP - EIGEN AANDEEL SCHOOLBESTUUR IN HET COLLECTIEF PROCES

Een netwerk kenmerkt zich door indirecte aansturing. Vanuit het SWV kan op een aantal processen niet de klassieke p-d-c-a-cyclus toegepast worden, maar is er feitelijk sprake van make-them-plan-do-check-act.

De opdrachten in het collectief proces zijn inzichtelijk gemaakt ter sturing en verantwoording door schoolbesturen. Naast de verantwoording over resultaten en inzet van de ontvangen middelen, zijn langs de hoofdlijnen procesindicatoren benoemd. Daarmee is/blijft duidelijk aan welke knoppen het bestuur kan draaien c.q. op welke processen het bestuur moet sturen. De aanname is dat alle besturen met de ontwikkeling bezig zijn en de raderen in gang zetten en houden in de interne processen. Het is een gezamenlijke zoektocht naar een goede werkvorm voor de collectieve evaluatie op procesniveau. Een volgende stap wordt gezet door in de opname van het SOP in 2022 procesindicatoren mee te nemen in de zelfevaluatie door alle scholen, waarmee vergelijkbare data beschikbaar komen als basis voor 'de zone van naaste ontwikkeling'.

HET SCHOOLBESTUUR STUURT OP: *per hoofdonderdeel -beknopt en bondig- de stand van ontwikkeling, gebaseerd op en gelieerd aan de onderliggende procesindicatoren.*

ALGEMEEN

Hoe is de sturing belegd en geborgd in de interne processen?

Het bestuur vertaalt de doelstellingen van het samenwerkingsverband voor de eigen organisatie in het koersplan en de jaarplannen. De directie vertaalt die weer naar de situatie op school in het vierjaarlijkse schoolplan en maakt dit concreet in de schooljaarplannen. De directie ontvangt input voor het schooljaarplan van de intern begeleider door middel van de schoolzelfevaluatie. Het bestuur wordt geïnformeerd over de voortgang door middel van de managementrapportage.

Tenminste één van de onderstaande indicatoren uitgewerkt als voorbeeld: Nummer(s): 1,6,7

Het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband is een van de onderleggers van het Koersplan 2023-2027 van de Vereniging Suringar. Bij de vertaling van hetgeen in het ondersteuningsplan is opgenomen, is nagedacht wat dat betekent voor onze organisatie. Ambitie is dat de ondersteuning op de scholen conform de afspraken is die binnen het samenwerkingsverband zijn gemaakt. Om te bepalen of deze ambitie wordt gehaald, zijn meetbare doelen geformuleerd.

In schooljaar 2022-2023 is gestart met een traject om het cyclus werken verder vorm te geven. We willen concreet het kader Besturing, kwaliteitszorg en ambitie (BKA) als cyclus hanteren. Onze doelen en ambities zijn daarmee onderdeel van de kwaliteitscyclus. Deze manier van werken moet terug te zien zijn in onze hele organisatie: bij het bestuur, op de scholen en in de klassen.

De samenwerking met de collega-schoolbesturen is goed. We hebben als kleine organisatie andere schoolbesturen nodig en kunnen ook een beroep op hen doen. Voor de grote schoolbesturen is dat onder meer gebruik maken van expertise of faciliteiten, zoals een IB-netwerk. Voor de eenpitters is dat uitwisselen van ervaringen en specifieke kennis.

1	Ondersteuningsplan SWV is vertaald in het (strategisch) bestuursplan
2	Regiovisie is vertaald in het (strategisch) bestuursplan
3	Regiovisie krijgt uitvoering -afspraken met gemeenten over: basis op orde, spreiding voorzieningen, vervoer, huisvesting
4	Schoolondersteuningsprofielen van de eigen scholen worden gevalideerd
5	Transparante procedure ondersteuningstoewijzing op bestuursniveau
6	Organisatie is toegerust op "pdca" in alle lagen
7	Schoolbesturen zoeken onderlinge uitwisseling en afstemming op

DE BASIS OP ORDE - betreft alle scholen

Hoe is de sturing belegd en geborgd in de interne processen?

De basis op orde is opgenomen in het Koersplan, zie ook de beschrijving bij Algemeen. Op bestuursniveau is op hoofdlijnen uitgewerkt hoe de ondersteuning in en om school wordt vormgegeven. Dit is vervolgens door de intern begeleider vertaald in schoolspecifieke afspraken. De intern begeleider heeft de regie als het gaat om de ondersteuning in en om school. Vanaf het schooljaar 2023-2024 is een nieuwe manier van werken afgesproken en is er eens in de maand voortgangsoverleg tussen MT en bestuur. Aspecten die met de basis op orde te maken hebben, komen in die overleggen terug.

Tenminste één van de onderstaande indicatoren uitgewerkt als voorbeeld: Nummer(s): 15,16,17,20

Voor alle leerlingen is Duiden&Doen ingevuld. Het document maakt daarmee onderdeel uit van het reguliere proces op de scholen en is meer dan alleen een papieren document. Duiden&Doen wordt nog hoozakelijk door intern begeleider ingevuld. Streven is dat de groepsleerkracht hier ook nog een rol in gaat hebben.

Door deze werkwijze is Duiden&Doen ook beschikbaar bij alle TLV aanvragen. Er is alleen nog geen effectieve en gebruiksvriendelijke tool beschikbaar. Hierdoor hebben we nog te maken met wat dubbel werk.

Op de scholen wordt waar mogelijk samengewerkt met de voorschoolse voorzieningen. Daarbij gaat het om praktische zaken als gezamenlijke activiteiten, meekijkmomenten van de peuters op de scholen maar ook een gezamenlijke visie op de ontwikkeling van kinderen in het pedagogisch educatief raamplan (PER). Dit laatste valt onder de gemeentebrede afspraken die er in Maastricht zijn gemaakt. Op de scholen zijn aandachtsfunctionarissen die contact hebben met de voorschool. De invulling van knooppunten bij verplaatsingen vanuit de kinderopvang naar de scholen moet nog verder vorm en inhoud krijgen. Dat was vorig schooljaar ook het geval, hier zijn afgelopen schooljaar beperkt stappen in gezet. Er wordt samengewerkt met ECLG om peuters vanuit het MKD ook een passende plek te kunnen bieden. Het lukte niet om voor alle kinderen een passende plek te bieden. Op dit moment moet ook blijken op welke manier de samenwerking kan worden vormgegeven.

8	Elke school heeft de "foto" gemaakt van wat er nodig is aan preventieve inzet Jeugdhulp
9	Alle Scholen zijn/Het Bestuur is in overleg met de gemeente hierover
10	Preventieve inzet vanuit de gemeente is gerealiseerd in alle scholen
11	Het hele schoolteam is betrokken bij het opstellen van het Schoolondersteuningsprofiel
12	(Strategisch) Bestuursplan is vertaald in alle schoolplannen
13	Schoolondersteuningsprofielen zijn in alle scholen vertaald in de schoolplannen
14	Alle scholen sturen actief op (door)ontwikkelen /borgen ankerpunten ondersteuning
15	(De inhoud van) Duiden&Doen is basis voor handelen vanaf niveau 3 in alle scholen
16	Alle onderdelen van Duiden&Doen zijn beschikbaar voor een aanvraag TLV/start OPP in niveau 5
17	Duiden & Doen is voorzien van een effectieve en gebruiksvriendelijke digitale tool
18	Alle scholen voeren afspraken Toewijzing en Toelaatbaarheid van het SWV uit
19	Alle scholen sturen op ononderbroken ontwikkelingslijnen en leeftijdsadequate doorstroom
20	Alle scholen hebben afstemming met voorschoolse voorzieningen
21	Plaatsingen vanuit voorschool in PO verlopen via het knooppunt i.g.v. aanvullende ondersteuning
22	Alle (ver)plaatsingen in het PO verlopen via het knooppunt
23	(Ver)plaatsingen naar het VO verlopen via het knooppunt i.g.v. aanvullende ondersteuning
24	Het SOP is leidend bij plaatsing
25	Bij alle (ver)plaatsingen hanteren de scholen de (afspraken) zorgplicht
26	De samenwerking met ouders (in het knooppunt) is naar tevredenheid
27	Dit thema heeft een plek in de eigen oudertevredenheidsonderzoeken

DOELGROEPARRANGEMENTEN - betreft sbo/so

Hoe is de sturing belegd en geborgd in de interne processen?

Tenminste één van de onderstaande indicatoren uitgewerkt als voorbeeld: **Nummer(s):**

28	Alle scholen niveau 5 definiëren in het SOP hun doelgroep: onderwijs en zorg
29	Alle scholen niveau 5 implementeren DGA Onderwijs-Jeugdhulp m.b.v. tools SWV
30	OPP met alle onderdelen van Duiden&Doen is onderlegger voor herbeoordeling
31	Externe functie niveau 5 is operationeel (outreachinge maatwerkexpertise)
32	Schakelfunctie niveau 5 / NT2 is operationeel - lichtere vormen van zorg & inclusie
33	Flexibele vormen onderwijssteuning i.g.v. veel zorg/behandeling en heel weinig onderwijs
34	Dit thema heeft een plek in de eigen oudertevredenheidsonderzoeken

KNOOPPUNT - betreft alle scholen

Hoe is de sturing belegd en geborgd in de interne processen?

De knooppunten zijn van groot belang voor het kunnen bieden van adequate ondersteuning aan leerlingen. De intern begeleider heeft daarin namens de Vereniging Suringar een centrale rol en het mandaat om besluiten te nemen. Ouders zijn een belangrijke gesprekspartner en uitgangspunt is dan ook dat ze bij de knooppunten aanwezig zijn. Alle medewerkers zijn op de hoogte van de rol die de intern begeleider heeft. De rol van de intern begeleider bij de knooppunten is beschreven in het document Ondersteuning in en om de school. Het bestuur wordt geïnformeerd over de leerlingen die ondersteuning nodig hebben op niveau 3 en 4.

Tenminste één van de onderstaande indicatoren uitgewerkt als voorbeeld: **Nummer(s): 37**

Het werken met knooppunten is binnen de scholen een standaard gang van zaken. Om er voor te zorgen dat kinderen daadwerkelijk een passende plek hebben in het onderwijs wordt vooraf nagedacht welke gesprekspartners bij het knooppuntoverleg aanwezig moeten zijn. Regie voor het organiseren van het knooppunt ligt veelal bij de intern begeleider van de school, maar het komt ook voor dat de intern begeleider aanschuift bij een knooppunt waarin de regie bij iemand anders ligt. Vaak gaat het dan om een knooppunt waarin nagegaan wordt of een bao-bao-overgang een optie is. Gedurende het schooljaar zijn een aantal knooppuntoverleggen gepland, tussentijds vinden ook overleggen plaats indien nodig. Doordat de structuur van de knooppunten intussen bekend is en de deelnemers elkaar goed weten te vinden, kan snel geschakeld worden. Dit is echter niet altijd een garantie dat ook de juiste ondersteuning snel kan worden geboden. Het gaat daarbij vooral om de tweedelijns-ondersteuning die nog niet altijd goed ontsloten kan worden, hoewel in het knooppunt overeenstemming is over de ondersteuning of zorg die nodig is. De knooppunten worden als zeer waardevol ervaren maar kosten in de praktijk ook veel tijd.

35	Het knooppunt maakt in elke school onderdeel uit van de ondersteuningsstructuur
36	Er is aandacht voor kwaliteit en borging van het knooppunt
37	Het knooppunt staat garant voor integrale benadering en gestroomlijnde ontsluiting
38	Communicatie binnen het knooppunt verloopt privacyproof
39	Ouders hebben bij inschrijving in school toestemming verleend m.b.t. knooppunt
40	Deelnemers vanuit onderwijs in knooppunt hebben mandaat
41	Interne overlegstructuren van de school zijn geïntegreerd en helpend aan knooppunt
42	Er zijn werkafspraken met de kernpartners gemaakt
43	Dit thema heeft een plek in de eigen oudertevredenheidsonderzoeken