

## Keuze schoolbesturen:

dit format hanteren voor de paragraaf in het eigen Jaarverslag en/of separaat aanleveren aan het SWV



PASSEND  
PRIMAIR ONDERWIJS

# SCHOOLBESTUREN AAN ZET - SAMENWERKINGSPLAN

## VERANTWOORDING & COLLECTIEVE VERANTWOORDELIJKHEID PASSEND ONDERWIJS

**BESTUUR:** Pallas ,

**NAMENS BESTUUR:** Pascal Rutten , Directeur Bernard Lievegoed sc (naam ,functie)

**SCHOOLJAAR:** 23-24

**SCHOLEN IN SWV:**  PO3104 (Westelijke Mijnstreek)  PO3105 (Maastricht-Heuvelland)  PO3106 (Parkstad)

### Context

Het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband geeft de wijze aan waarop organisatie en financiering van passend onderwijs vorm krijgen, compact weergeven in “Verknoopte Governance” ([www.passendonderwijszuid.nl / downloads](http://www.passendonderwijszuid.nl/downloads))

**Richting:** doelen en beoogde resultaten  
**Ruimte:** strategie en proceseigenaar  
**Resultaat:** outputindicatoren collectief  
**Rekenschap:** verantwoording en verantwoordelijkheid

De inhoud van het ondersteuningsplan is leidend voor het samenwerkingsverband en de bij het samenwerkingsverband aangesloten besturen en scholen. Het ondersteuningsplan is in nauwe samenwerking tussen de samenwerkingsverbanden Westelijke Mijnstreek, Maastricht – Heuvelland en Parkstad tot stand gekomen omdat door de deelnemende schoolbesturen de meerwaarde onderschrijven om voor de regio Zuid-Limburg samenwerking en verbinding met elkaar te zoeken en de verdieping – in het belang van ouders en leerlingen – te vinden. Dit heeft geresulteerd in een intensieve en op elkaar afgestemde samenwerking in deze relatief kleine regio.

Het samenwerkingsverband heeft een grote mate van beleidsvrijheid om - binnen de wettelijke context - het onderwijs aan leerlingen met een ondersteuningsbehoefte in te richten. Het ondersteuningsplan ([www.passendonderwijszuid.nl / downloads](http://www.passendonderwijszuid.nl/downloads)) beschrijft de wijze waarop een passend onderwijsaanbod, een snelle schakeling tussen voorzieningen, weinig bureaucratie (deregulering) en een transparante verdeling van middelen vorm krijgt.

De participerende besturen in het samenwerkingsverband kiezen voor optimale inhoudelijke - en de daarmee samenhangende financiële - autonomie. In de missie en visie wordt dit verder uitgewerkt. Deze principiële keuze is onderlegger voor de inhoud van het ondersteuningsplan en de vormgeving van het samenwerkingsverband; inherent aan deze richtinggevendende keuze is het scholenmodel de financieringssystematiek.

### Missie

Schoolbesturen voor primair onderwijs en speciaal onderwijs hebben de opdracht om voor alle leerlingen passend onderwijs te organiseren en hebben daartoe de volgende missie geformuleerd:

***“zo inclusief mogelijk: vindplaats als werkplaats & samen duiden-samen doen-samen door”***

Elk kind heeft recht op passend onderwijs, ongeacht niveau van leren en ontwikkeling. Schoolbesturen en scholen geven vorm aan passend onderwijs in het ondersteuningscontinuüm: hoogwaardige basisondersteuning en extra ondersteuning. Uitvoering vindt plaats zo inclusief en thuisnabij mogelijk in samenwerking tussen onderwijs en gemeenten door de totale ondersteuning voor de jeugd in samenhang aan te pakken en te organiseren binnen de beschikbare middelen. Hiertoe werken schoolbesturen samen in het samenwerkingsverband.

Het samenwerkingsverband is faciliterend bij het vormgeven van deze collectieve verantwoordelijkheid.

### Doelstellingen

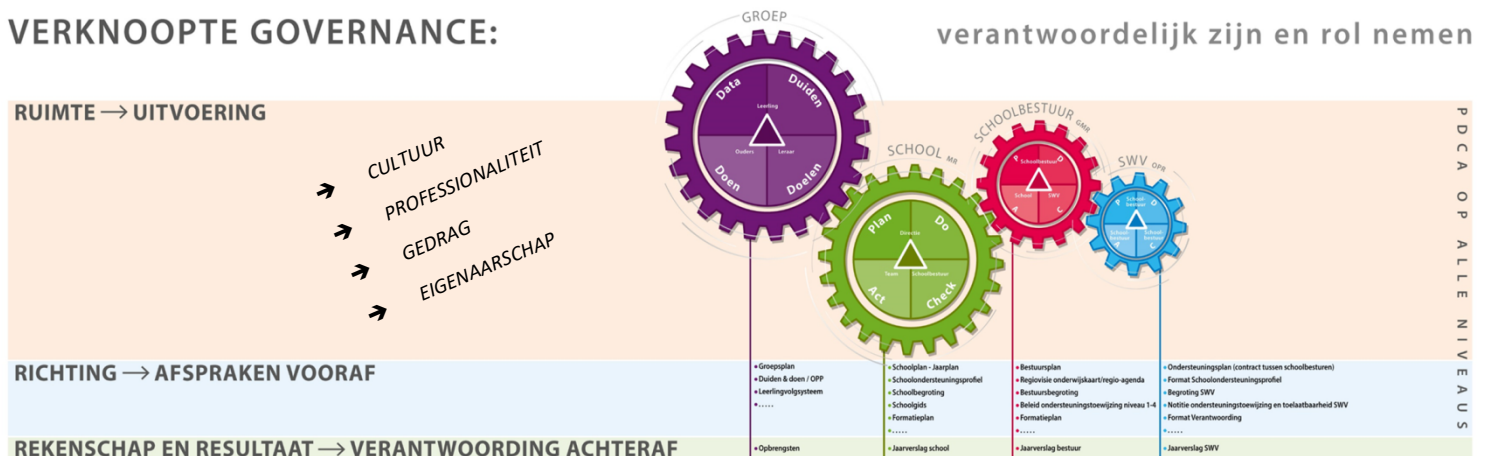
Er zijn vijf collectieve doelstellingen geformuleerd:

1. Een dekkend aanbod: alle kinderen een passende plek
2. Basisondersteuning: ondersteuningsniveau 1 t/m 4 van hoog niveau
3. Adequate toegang tot extra ondersteuning
4. Extra ondersteuning: ondersteuningsniveau 5 van hoog niveau
5. Ononderbroken leer- en ontwikkelingsproces

## Samenhang

De samenwerking van schoolbesturen en scholen in het collectief van het samenwerkingsverband is op een heldere wijze uitgelijnd in het ondersteuningsplan; werkwijze, afspraken en tools “raderen” in elkaar.

## VERKNOOPTE GOVERNANCE:



## Focus van handelen

1. De basis op orde -  
Inbegrepen Individuele onderwijs-zorgarrangementen indien nodig -maatwerk op school in verbinding naar maatwerk thuis
2. Doelgroeparrangementen (DGA) Onderwijs-Jeugdhulp-Zorg scholen niveau 5 -  
collectieve aanpak op school in verbinding naar maatwerk thuis
3. Knooppunt -  
verbindende schakel & doorgaande lijnen binnen en tussen onderwijs en zorg.

## Noodzakelijke procesvoorwaarden

binnen en tussen schoolbesturen voor implementatie & borging collectieve afspraken:

- Integrale aanpak tussen onderwijs en gemeenten - totale ondersteuning voor de jeugd in samenhang organiseren
- Doen wat is afgesproken
- In alle lagen: schoolbestuur, school, lb-er, leerkracht
- Volgens een gedegen pdca-cyclus: (door)ontwikkeling, uitvoering, evaluatie, verankering
- Elkaar binnen het collectief toetsen en aanspreken op het nakomen en naleven van de gemaakte afspraken

## Verantwoording

De verantwoording is een logisch sluitstuk om inzicht en overzicht te krijgen op enerzijds de resultaten en anderzijds de stand van de ontwikkeling op de afgesproken focus van handelen op het niveau van bestuur, samenwerkingsverband en Zuid-Limburg. De jaarlijkse verantwoording geeft sturingsinformatie om beleid en aanpak door te zetten, bij te sturen en/of waar nodig te intensiveren.

Het samenwerkingsverband beschikt over een uitgebreide set aan informatie, zoals bijvoorbeeld de tweejaarlijkse opname ontwikkeling ankerpunten basisondersteuning (SOP), verwijzingspercentages, aantal leerlingen teruggeplaatst vanuit gespecialiseerde onderwijsvoorzieningen (herbeoordeling), informatie uit TLV-aanvragen m.b.t. de gerealiseerde ondersteuning in niveau 1 t/m 4, etc. Binnenkort wordt een dashboard ten behoeve van schoolbesturen operationeel waarmee deze informatie te ontsluiten is.

De beschikbare informatie is de onderlegger op basis waarvan schoolbesturen concreet en gericht kunnen reflecteren op het eigen aandeel in de gerealiseerde kwalitatieve en kwantitatieve resultaten en het eigen aandeel in het collectieve proces. Schoolbesturen leggen op deze wijze verantwoording af aan elkaar over de inzet van middelen in het kader van passend onderwijs.

Resultaatverantwoording gekoppeld aan procesverantwoording als opmaat naar objectieerbare collectieve indicatoren.

## EEN VERBAND VAN SAMENWERKENDE SCHOOLBESTUREN

**VOOR ALLE SCHOLEN IN NIVEAU 1 T/M 5****ONTWIKKELING ANKERPUNTEN ONDERSTEUNING**

Reflectie op Rapportage 2-jaarlijkse meting schoolondersteuningsprofielen, afgezet tegen de informatie van het SWV in de vigerende documenten Jaarverslag & Evaluatie en Kengetallen TLV.

**Ankerpunt 1 - Kwaliteitsstandaard**

Er is gewerkt aan de kwaliteitslag van IB naar de leerkrachten toe. Leerkrachten hebben meer inzicht gekregen in de ondersteuningsbehoefte van hun leerlingen en hun groep. Dit is gedaan middels groepsbesprekingen met IB en de groepsleerkracht.

**Ankerpunt 2 - Planmatig en Handelingsgericht werken**

Er is onderzoek gedaan naar betere (tussen) evaluaties op didactiek. Door structureel en systematisch de tussendoelen voor rekenen, taal en de zaakvakken te evalueren en weg te schrijven moet het de school beter gaan lukken om tijdig interventies in te zetten op achterstanden. Daarnaast geeft het inzicht in de tussen voortgang van de groep en kan de extra ondersteuning specifiek en doelgericht worden ingezet. Hiermee moet het sturen op terugkeer naar basisonderwijs beter gestalte krijgen. Er is een externe ingezet om het team te begeleiden in wie waar staat op het gebied van planmatig werken en hoe deze ontwikkeling sturing en opvolging te geven op individueel en schoolniveau.

**Ankerpunt 3 - Specifieke ondersteuning**

Er zijn extra uren IB ingezet voor de ondersteuning van het team. Er is scholing ingezet op het analyseren en vertalen van opbrengsten. De ib'ers hebben de ib netwerken van mosalira bezocht. Er is externe inzet ingehuurd op sociaal emotionele vorming van leerlingen en scholing van het team. Er is extra ondersteuning ingezet om leerlingen buiten de groep te begeleiden op rekenen, taal en lezen om ze terug te krijgen in de basisondersteuning. De ib'er is gestart met de opleiding ib kwaliteit om vanuit deze opleiding het kwaliteitsdenken vanuit school beter vorm te geven. Er is een externe ingehuurd om sociaal emotionele trainingen te geven aan de klassen en aan het team om het pedagogisch klimaat en het pedagogisch handelen van de leerkracht te versterken.

**Ankerpunt 4 - Ondersteuningsstructuur**

Er is met de ketenpartners en de scholen in de regio gewerkt aan een betere samenwerking. De school heeft intern gewerkt aan meer zicht op en meer bewustwording over de verantwoordelijkheid van school en wat er verwacht mag worden van partners. Dit heeft ook geleid tot de keuze om een reken- en een taal specialist te gaan opleiden in 24/25 en een collega op te leiden voor dyslexie specialist.

**THUISZITTERS**

0 thuiszitters, 1 leerling deels in onderwijs.

**ONONDERBROKEN LEER-EN ONTWIKKELINGSPROCES**

Instroom in PO met 4 jaar, tenzij - Doorstroom van PO naar VO op gemiddeld 12 jaar, tenzij - Schooladvies PO houdt stand in 3e jaar VO - Geen onnodige vertraging in PO-loopbaan -Soepele (ver)plaatsingsprocessen

Volgens de NCO rapportage van 2024 heeft 57 % van de leerlingen (instroommomenten 2025/2018) onvertraagd de basisschool afgerond. dit is 12 % lager dan het landelijk gemiddelde. Het aantal zittenblijvers is met 6% gelijk aan de referentiewaarde maar hoger dan het landelijk gemiddelde.

in 23/24 heeft 1 leerling gedoubleerd. er zat in groep 8 1 leerling die 13 jaar was, deze leerling was zij instroom en had een vertraagd leerproces bij instroom. Er zijn in 23/24 8 leerlingen naar een andere basisschool verplaatst waarvan 2 vanwege verhuizing, 2 vanwege school naar franstalig gedeelte België. 1 leerling vanwege andersoortig onderwijs. Alle verplaatsingen zijn soepel en in goed overleg met ouders en ontvangende school verlopen.

zittenblijvers, 13 jaar in groep 8 nadenken over beleid

**AANVULLEND & SPECIEK VOOR NIVEAU 1 T/M 4 - BASISONDERWIJS****VERWIJZINGEN NAAR SO/SBO**

Reflectie op de informatie van het SWV in de vigerende documenten Jaarverslag & Evaluatie en Kengetallen TLV.

1 leerling naar so

2 leerlingen naar sbo

**LEERLINGEN TERUGGEPLAATST VANUIT GESPECIALISEERDE ONDERWIJSVOORZIENINGEN**

0

## AANVULLEND & SPECIFIEK VOOR NIVEAU 5 - SBO EN SO

### EXTERNE FUNCTIE

Verbinding met en aansluiting bij het zorgcontinuüm en versterking van de basisondersteuning door inzet van outreachende maatwerkexpertise ter verbreding en verdieping van de ondersteuningsmogelijkheden in de basisondersteuning

### SCHAKELFUNCTIE => LEERLINGEN TERUGGEPLAATST NAAR REGULIERE BASISCHOLEN

Tussen basis- en extra ondersteuning, met als focus toeleiding naar lichtere vormen van ondersteuning en collectieve doelgroeparrangementen voor normalisering en regulering van instroom vanuit zorg naar onderwijs (bv MKD/KDC/residentieel)

## AANWENDING MIDDELEN SWV

De lumpsum van SO en SBO moet volledig worden ingezet t.b.v. extra ondersteuning SWV. Financiële verantwoording integraal in Jaarrekening besturen.

vanuit SWV:  PO3104 (WM)  PO3105 (MH)  PO3106 (PS)

Ontvangen bedrag Terugploegregeling* (basisbedrag en uitkering reserve)	€		€ 52800	€	
Ontvangen bedrag Doelgroepfinanciering* (enkel s(b)o, indien van toepassing)	€		€	€	

\*Zie *bekostigingsbeschikking(en) SWV 2019-2020*

### Aanwending:

1. € 12.000 tbv inzet extra ondersteuning IB 0,1 teamscholing etc.
2. € 11.700 tbv inkoop externe specialistische begeleiding etc.
3. € 8.100 tbv inzet extra ondersteuning leerkracht ondersteuning in niveau 3 en 4 etc.
4. € 12.000 tbv inzet extra ondersteuning IB 0,1 ondersteuning leerlingen niveau 3 en 4 etc.
5. € 9.000 tbv inkoop regenboog en kanjertraining etc.

## AANWENDING EIGEN MIDDELEN LUMP SUM BASISONDERWIJS

1. € 7.400 tbv scholing IB naar IB kwaliteit etc.
2. € 14.000 tbv inzet zpz docent ondersteuning in de groepen achterstanden etc.

## REKENSCHAP - EIGEN AANDEEL SCHOOLBESTUUR IN HET COLLECTIEF PROCES

**Een netwerk kenmerkt zich door indirecte aansturing. Vanuit het SWV kan op een aantal processen niet de klassieke p-d-c-a-cyclus toegepast worden, maar is er feitelijk sprake van make-them-plan-do-check-act.**

De opdrachten in het collectief proces zijn inzichtelijk gemaakt ter sturing en verantwoording door schoolbesturen. Naast de verantwoording over resultaten en inzet van de ontvangen middelen, zijn langs de hoofdlijnen procesindicatoren benoemd. Daarmee is/blijft duidelijk aan welke knoppen het bestuur kan draaien c.q. op welke processen het bestuur moet sturen. De aanname is dat alle besturen met de ontwikkeling bezig zijn en de raderen in gang zetten en houden in de interne processen. Het is een gezamenlijke zoektocht naar een goede werkvorm voor de collectieve evaluatie op procesniveau. Een volgende stap wordt gezet door in de opname van het SOP in 2022 procesindicatoren mee te nemen in de zelfevaluatie door alle scholen, waarmee vergelijkbare data beschikbaar komen als basis voor 'de zone van naaste ontwikkeling'.

**HET SCHOOLBESTUUR STUURT OP:** *per hoofdonderdeel -beknopt en bondig- de stand van ontwikkeling, gebaseerd op en gelieerd aan de onderliggende procesindicatoren.*

### ALGEMEEN

*Hoe is de sturing belegd en geborgd in de interne processen?*

Er vindt sturing plaats op school en bestuursniveau. Op schoolniveau wordt op de kwaliteit van het onderwijs gestuurd middels de zorg/ kwaliteitskalender. observeren- meten- analyseren-evalueren-bijstellen. 2 jaarlijks gebeurt dit in alle groepen middels de groepsbesprekingen en groepsplannen. Daarnaast legt de school verantwoordelijkheid af aan het bestuur middels de diepte analyses. Het bestuur kijkt kritisch mee en bewaakt de opbrengsten van de interventies en verbeterplannen van de school mee.

*Tenminste één van de onderstaande indicatoren uitgewerkt als voorbeeld: Nummer(s): 6*

halfjaarlijkse methode onafhankelijke toetsing gevolgd door analyse, bijstellen van groepsplannen en deze weer uitvoeren. met deze structuur borgen we de pdca op leeropbrengsten op kind- groep en school niveau.

1	Ondersteuningsplan SWV is vertaald in het (strategisch) bestuursplan
2	Regiovisie is vertaald in het (strategisch) bestuursplan
3	Regiovisie krijgt uitvoering -afspraken met gemeenten over: basis op orde, spreiding voorzieningen, vervoer, huisvesting
4	Schoolondersteuningsprofielen van de eigen scholen worden gevalideerd
5	Transparante procedure ondersteuningstoewijzing op bestuursniveau
6	Organisatie is toegerust op "pdca" in alle lagen
7	Schoolbesturen zoeken onderlinge uitwisseling en afstemming op

### DE BASIS OP ORDE - betreft alle scholen

*Hoe is de sturing belegd en geborgd in de interne processen?*

Structureel knooppunt overleg om vroegtijdig de juiste ondersteuning in te kunnen zetten.

PDCA cyclus en handelingsgerichte aanpak in de zorgstructuur.

Momenteel veel contact met de besturen in de regio om de zorg effectiever weg te kunnen zetten in de eigen regio.

*Tenminste één van de onderstaande indicatoren uitgewerkt als voorbeeld: Nummer(s): 10, 12,13,20*

Gemeente consulent sluit aan bij knooppunt.

Vertaling van bestuursplan naar mijn schoolplan

opleiden van interne deskundigen en team studie op basisvaardigheden

Istia, MIK en Noach zijn vaste kinderopvang partners waarbij istia in huis voor- en naschoolse opvang biedt.

8	Elke school heeft de "foto" gemaakt van wat er nodig is aan preventieve inzet Jeugdhulp
9	Alle Scholen zijn/Het Bestuur is in overleg met de gemeente hierover
10	Preventieve inzet vanuit de gemeente is gerealiseerd in alle scholen
11	Het hele schoolteam is betrokken bij het opstellen van het Schoolondersteuningsprofiel
12	(Strategisch) Bestuursplan is vertaald in alle schoolplannen
13	Schoolondersteuningsprofielen zijn in alle scholen vertaald in de schoolplannen
14	Alle scholen sturen actief op (door)ontwikkelen /borgen ankerpunten ondersteuning
15	(De inhoud van) Duiden&Doen is basis voor handelen vanaf niveau 3 in alle scholen
16	Alle onderdelen van Duiden&Doen zijn beschikbaar voor een aanvraag TLV/start OPP in niveau 5
17	Duiden & Doen is voorzien van een effectieve en gebruiksvriendelijke digitale tool
18	Alle scholen voeren afspraken Toewijzing en Toelaatbaarheid van het SWV uit

19	Alle scholen sturen op ononderbroken ontwikkelingslijnen en leeftijdsadequate doorstroom
20	Alle scholen hebben afstemming met voorschoolse voorzieningen
21	Plaatsingen vanuit voorschool in PO verlopen via het knooppunt i.g.v. aanvullende ondersteuning
22	Alle (ver)plaatsingen in het PO verlopen via het knooppunt
23	(Ver)plaatsingen naar het VO verlopen via het knooppunt i.g.v. aanvullende ondersteuning
24	Het SOP is leidend bij plaatsing
25	Bij alle (ver)plaatsingen hanteren de scholen de (afspraken) zorgplicht
26	De samenwerking met ouders (in het knooppunt) is naar tevredenheid
27	Dit thema heeft een plek in de eigen oudertevredenheidsonderzoeken

#### DOELGROEPARRANGEMENTEN - betreft sbo/so

Hoe is de sturing belegd en geborgd in de interne processen?

Tenminste één van de onderstaande indicatoren uitgewerkt als voorbeeld: **Nummer(s):**

28	Alle scholen niveau 5 definiëren in het SOP hun doelgroep: onderwijs en zorg
29	Alle scholen niveau 5 implementeren DGA Onderwijs-Jeugdhulp m.b.v. tools SWV
30	OPP met alle onderdelen van Duiden&Doen is onderlegger voor herbeoordeling
31	Externe functie niveau 5 is operationeel (outreachinge maatwerkexpertise)
32	Schakelfunctie niveau 5 / NT2 is operationeel - lichtere vormen van zorg & inclusie
33	Flexibele vormen onderwijssteuning i.g.v. veel zorg/behandeling en heel weinig onderwijs
34	Dit thema heeft een plek in de eigen oudertevredenheidsonderzoeken

#### KNOOPPUNT - betreft alle scholen

Hoe is de sturing belegd en geborgd in de interne processen?

Het knooppunt maakt deel uit van de processtappen die worden doorlopen in ons kwaliteitszorgbeleid. De IB'er is contactpersoon voor de knooppuntoverleggen. Waar mogelijk sluit de groepsleerkracht ook aan bij het knooppunt. Periodiek doet de intern begeleider verslag aan de directie. De schoolleider sluit aan bij de knooppunt overleggen om ook de doorontwikkeling van het knooppunt mee te bewaken.

Tenminste één van de onderstaande indicatoren uitgewerkt als voorbeeld: **Nummer(s): 35, 40**

Vanuit het intern zorgoverleg is altijd de vraag of het school overstijgt en knooppunt aan de orde is. Ook is het knooppunt een vast agendapunt.

De deelnemers die aansluiten bij het knooppunt kunnen in overleg met hun eigen organisatie snel knopen doorhakken en waarnodig zorg inzetten.

35	Het knooppunt maakt in elke school onderdeel uit van de ondersteuningsstructuur
36	Er is aandacht voor kwaliteit en borging van het knooppunt
37	Het knooppunt staat garant voor integrale benadering en gestroomlijnde ontsluiting
38	Communicatie binnen het knooppunt verloopt privacyproof
39	Ouders hebben bij inschrijving in school toestemming verleend m.b.t. knooppunt
40	Deelnemers vanuit onderwijs in knooppunt hebben mandaat
41	Interne overlegstructuren van de school zijn geïntegreerd en helpend aan knooppunt
42	Er zijn werkafspraken met de kernpartners gemaakt
43	Dit thema heeft een plek in de eigen oudertevredenheidsonderzoeken