

Samenwerkingsverbanden PO Passend Primair Onderwijs

Algemene Informatie Ondersteuningsprofiel
BAO en S(B)O 2024



SEPTEMBER 2024

Westelijke Mijnstreek PO-3104
Maastricht-Heuvelland PO-3105
Parkstad PO-3106



1. CONTEXT

De huidige wet schrijft voor dat iedere school in het samenwerkingsverband een schoolondersteuningsprofiel heeft dat minimaal 1 x per 4 jaar wordt vastgesteld. De wijze waarop deze verplichting uniform uitvoering krijgt in de samenwerkingsverbanden PO Zuid-Limburg, is uitgewerkt in het Ondersteuningsplan 2023-2027, hoofdstuk 4.

Het ondersteuningsprofiel geeft een realistisch beeld van het aanbod onderwijsondersteuning die de school kan bieden en hoe deze ondersteuning is georganiseerd. De onderwijsondersteuning voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften moet op basisscholen toegankelijk zijn, zonder administratieve rompslomp. Daarom is alle onderwijsondersteuning tot aan een verwijzing naar het speciaal (basis) onderwijs beschikbaar op de basisschool. De mate waarin de school-onderwijsondersteuning op eigen kracht of met hulp van externe deskundigen kan aanbieden, is af te lezen uit dit ondersteuningsprofiel.

Basisscholen beschrijven de basisondersteuning; gespecialiseerde onderwijsvoorzieningen beschrijven de extra ondersteuning. In het schoolondersteuningsprofiel staat welk aanbod aan onderwijsondersteuning de school biedt; op maat aangevuld met gemeentelijke en zorgondersteuning. In het schoolplan integreert de school de verdere ontwikkeling van de onderwijsondersteuning en beschrijft daarbij hoe zij toewerkt naar het realiseren van het afgesproken niveau. Scholen volgen een eigen jaarplancyclus en actualiseren het ondersteuningsprofiel op basis hiervan.

Het Samenwerkingsverband legt van alle scholen de profielen bij elkaar. Zo wordt duidelijk of alle leerlingen een passende plek kunnen krijgen (dekkend onderwijsaanbod. In het kader van beoordeling van de zorgplicht heeft het ondersteuningsprofiel dan ook een essentiële (juridische) functie. Op het niveau van het samenwerkingsverband (en bovenverbandelijk) wordt een totaaloverzicht gegenereerd, als onderdeel van het ondersteuningsplan. Wijzigingen in doelgroepen aanbod van één van de scholen heeft impact op het dekkend aanbod van het geheel, en is alsdan onderwerp van nadere bestuurlijke kaderafspraken binnen het samenwerkingsverband alvorens tot uitvoering te komen.

Daarnaast heeft het ondersteuningsprofiel een informatieve functie. Voor andere scholen, netwerkpartners en ouders, kan het ondersteuningsprofiel behulpzaam zijn bij de schoolkeuze.

Voor de informatieve functie neemt de school (naast publicatie van het ondersteuningsprofiel op de website van de school) ook een samenvatting op in de schoolgids. De basisscholen ontvangen als service daartoe van het samenwerkingsverband een one-page. Het profiel S(B)O is uitgebreider en derhalve niet te vatten op één pagina.

Overigens is het niet zo dat een school de aanmelding van kinderen kan weigeren omdat de ondersteuning die gevraagd wordt niet in het ondersteuningsprofiel staat. De school heeft immers de zorgplicht, en moet eerst zelf kijken of de ondersteuning toch geboden kan worden voordat de school van aanmelding, samen met ouders, op zoek gaat naar een andere school die de ondersteuning wel kan bieden.

De medezeggenschapsraad van de school heeft adviesrecht op de vaststelling of wijziging van het ondersteuningsprofiel. Dit zorgt ervoor dat zowel personeel als ouders betrokken worden bij de inhoud. Schoolbesturen stellen het ondersteuningsprofiel – na advies van de medezeggenschapsraad - vast en zijn daarmee verantwoordelijk voor de validiteit van de gegevens. De directeur van de school verklaart dat aan beide voorwaarden ter vaststelling is voldaan.

2. ONDERSTEUNINGSPROFIEL 2024

Er zijn wijzigingen in de wetgeving aanstaande, onder andere m.b.t. landelijke normering basisondersteuning en schoolondersteuningsprofielen. Wijzigingen met stevige impact voor de werkwijze van en binnen het SWV in veel opzichten. Volledige invoering van deze wetwijzigingen zal dan ook stevige overdenking en afweging vereisen. Wijzigingen in wetgeving kennen een ingewikkeld en soms tijdrovend traject.

Het huidige SOP is aan een herijking en een herontwerp toe, maar gelet op de tijd die nodig is voor de besluitvormingsroute van een nieuw SOP én de landelijke keuze om de normering basisondersteuning/wijziging in het SOP op zijn vroegst pas in te voeren op 1 augustus 2025, zien we ons geconfronteerd met het feit dat er -na reeds twee uitgestelde opnamerondes SOPS- op dit moment invulling gegeven moet worden aan de wettelijke norm dat een SOP 1 x in de vier jaar moet worden vastgesteld en daarmee samenhangend de opnameverplichting vanuit het samenwerkingsverband in schooljaar 2024-2025.





Hier kunnen we helaas niet onderuit, maar daarbinnen is wel gezocht naar een pragmatische werkwijze met een zo gering mogelijke belasting van de scholen door het huidige format nog een keer te gebruiken. Inhoudelijk niet gewijzigd en daar waar nodig enkel geactualiseerd op terminologie.

Richting 2025-2026 en verder is -gekoppeld aan de definitieve inhoud van de wetwijziging- een veel bredere afweging en evaluatie van het ondersteuningsprofiel aan de orde, samenhangend met o.a.

- interne evaluatie van (onderdelen binnen) de vigerende formats;
- het feit dat het ondersteuningsprofiel en de onderdelen daarvan hoeksteen en basis vormen van het collectieve kwaliteitszorgsysteem SWV;
- landelijke verplichtingen ten aanzien van weergave van de basis- en extra ondersteuning in de schoolgidsen;
- Duiden en doen, gerelateerd aan (aanscherping van) landelijke wetgeving m.b.t. het OPP;
- de verplichting van het SWV om inzage te hebben en bieden in het dekkend aanbod.

Als scholen nu al meer ruimte wensen voor het beschrijven van het aanbod van hun school, dan staat het altijd vrij om in de schoolgids het compacte uniforme profiel te verrijken met aanvullende informatie.

De besturen van de drie SWV-en PO Zuid-Limburg hebben in het licht van het bovenstaande besloten om*:

1. **Vigerende formats BAO en S(B)O en werkwijze opname uniform te handhaven voor deze opnameronde.**
2. **Opnameronde uit te zetten via het SWV, voorzien van algemene en technische informatie.**
3. **Kengetallen te baseren op de nieuwe teldatum 1-2, in casu 1-2-2024.**
4. **Indienen SOP's per school – voorzien van advies MR en validatie door Schoolbestuur – vóór 1-12-2024**.**

* *Voor Maastricht-Heuvelland is dit besluit genomen onder de restrictie dat vanuit de schoolbesturen kom Leren en Mosalira - vooruitlopend aan de definitieve inhoud van de wetwijziging - een voorstel voorbereid zal worden tot herontwerp van het schoolondersteuningsprofiel in Zuid-Limburg.*

** *Door de vertraagde besluitvorming in het Samenwerkingsverband Maastricht-Heuvelland, wordt de indieningstermijn verlengd (zie onder).*

Hiermee wordt enerzijds voldaan aan de vigerende wettelijke verplichting en anderzijds ruimte geboden voor het doorvoeren van weloverwogen wijzigingen als de tijd daarvoor rijp is.

3. TIJDPAD

Vóór 1 januari 2025

Scholen dragen er zorg voor dat het vastgestelde ondersteuningsprofiel in bezit is bij het samenwerkingsverband. Een SOP is vastgesteld indien de (G)MR positief heeft geadviseerd en het eigen schoolbestuur het profiel heeft gevalideerd. De directeur verklaart in het profiel dat aan deze voorwaarden is voldaan.

Na indiening kunnen alle scholen een niet muteerbaar PDF downloaden. Deze versie is bedoeld voor publicatie door scholen op hun website. Daarnaast ontvangen basisscholen op een later moment een samenvatting (one-page). Het samenwerkingsverband publiceert de informatie per school ook op de website.

4. VRAGEN?

Als er nog inhoudelijke vragen zijn bij het invullen van het ondersteuningsprofiel, dan graag contact opnemen met de directeur van het samenwerkingsverband.

Indien u problemen ondervindt met het (technisch) invullen van de PDF (dus geen inhoudelijke vragen), kunt u hiervoor (het probleem uitgebreid omschrijvend) via het contactformulier op de website (www.s-o-p.nl) ondersteuning vragen.

